

## BESZÁMOLÓ

### a Tiszazugi LEADER Egyesület HACS

2016. év (2016. június hónap 10. nap. – december hónap 31. nap.) időszak tevékenységéről

**1. Kérjük, mutassa be az évben a HFS megvalósításával kapcsolatos tevékenységeket! (minimum 3000 – maximum 6000 karakter)**

Válaszában térjen ki minimum az alábbi tevékenységek közül azokra, amelyek az évben megvalósultak:

**1.1. Helyi felhívás tervezetek egyeztetési folyamata, időpontjai.**

A Tiszazugi LEADER HACS által elkészített LEADER Helyi Fejlesztési Stratégia 2014-2020 (HFS) dokumentum 2016. június 10. napján került jóváhagyásra/elfogadásra 1753253127 projekt azonosítószámon, mint ahogyan azt a 2017. február 24. dátummal és 1829562287 iratazonosítóval ellátott Támogató Okirat is jegyzi A/tevékenységként. A HFS tartalmazza a rendelkezésre álló fejlesztési forrásokat, melyeket a HFS 8. pontjában található intézkedések megvalósítására szükséges fordítani. Tekintettel arra, hogy 2016. december 31. napjáig a Helyi Felhívások nem jelentek meg, így ebben az időszakban az Irányító Hatóság részéről 2016. november 10. napján megküldött Helyi Felhívás sablon tervezettel kapcsolatosan tudta a HACS megkezdeni a szakmai munkát az alábbiak szerint.

**- 2016. november 08. Kérdőív elküldése emailben, illetve honlapon történő elhelyezés:**

A Tiszazugi LEADER HACS 2016. november 08. napján az egyesület valamennyi tagjának részére emailben kérdőívet küldött ki, valamint a kérdőívet szintén 2016. november 08. napján a HACS saját honlapjára (elérhetősége: [www.tiszazugileader.eu](http://www.tiszazugileader.eu)) feltöltötte azzal a céllal, hogy a térség valamennyi szereplőjét aktivizálva, bevonja a HFS Helyi Felhívás tervezési folyamatába, valamint információt szolgáltasson a térségben megvalósítani tervezett LEADER projektekről. A kérdőíves megkeresésre/adatgyűjtésre a 2016. november 03. napján megtartott Egyesületi Ülésen merült föl igény.

Tekintettel arra, hogy a Tiszazugi LEADER HACS HFS-ban saját fejlesztési forrásból megvalósítandó VI. Intézkedés található (I. Térségi vállalkozásfejlesztés, induló és működő vállalkozások támogatása, megújuló erőforrások alkalmazásával, II. Környezeti adottságokra épülő

turizmusfejlesztés, III. Fokozottan veszélyeztetett hátrányos helyzetű csoportok támogatása, IV. Együttműködésben megvalósított helyi termékek előállítás és népszerűsítése, V. Településkép, mint tájértékek megőrzése, megújuló erőforrások alkalmazása, VI. Civil szervezetek tevékenységének támogatása) szükséges volt meghatározni, hogy mely intézkedésre kidolgozott Helyi Felhívás jelenjen meg elsőként a térségben, mely fejlesztési igények a legkeresettebbek. A kérdőívek visszaküldését elektronikus úton, illetve személyesen is vártuk, melyre 2016. november 18. napjáig adtunk határidőt.

A kérdőív adattartalma kitért: kitöltő neve, címe, elérhetősége, felsorolt VI. HFS Intézkedés tervezett támogatás igénylésére, tervezett fejlesztés rövid leírására, valamint a tervezett fejlesztés forrás igényére.

A visszaérkezett kérdőívek alapján kijelenthető, hogy az adatgyűjtés sikeres volt, hiszen reális képet kapott a HACS a térség projekt igényeiről, illetve azok forrás igényeiről, így felelős és megalapozott döntést hozhatott az egyes Helyi Felhívások megjelentetéseinek tervezett ütemezéséhez. Az adatgyűjtés eredményeképpen a HACS azt a döntést hozta meg, hogy elsőként a Térségi vállalkozásfejlesztés, induló és működő vállalkozások támogatása, megújuló erőforrások alkalmazásával intézkedésre kerüljön Helyi Felhívás kidolgozásra az Irányító Hatóság által megküldött minta alapján.

- **2016. november 28. Tájékoztató és Animációs Fórum keretén belül a beérkezett kérdőívek elemzése, 2016. november 10. napján megküldött Helyi Felhívás sablon áttekintése, intézkedés kidolgozása:**

A Tiszazugi LEADER HACS 2016. november 28. napján Tájékoztató és Animációs Fórumot tartott, melyre vonatkozóan a meghívó feltöltésre került a HACS saját honlapjára 2016. november 18. napján.

A fórum napirendi témái a következők voltak: - A jóváhagyott Tiszazugi LEADER HACS LEADER Helyi Fejlesztési Stratégia 2014-2020 dokumentum intézkedéseinek áttekintése, - Helyi Fejlesztési Stratégia kapcsán beérkezett kérdőívek elemzése, - Helyi Felhívás sablon áttekintése, intézkedés kidolgozása, - Egyéb felmerülő kérdések megtárgyalása.

Mint a napirendi pontokból látható, a fórum megtartása szakmai igényeket szolgált mind a HACS, mind pedig a térség szereplői számára. Sajnálatos tény, hogy a fórumon résztvevők alacsony száma annak a bizonytalanságnak tudható be, mely a LEADER Helyi Felhívások megjelenésének folyamatosan tolódó időpontját jelentette.



Az első napirendi pontban a már jóváhagyott/elfogadott LEADER Helyi Fejlesztési Stratégia 2014-2020 dokumentum intézkedései kerültek bemutatásra a jelenlevőknek, ugyanakkor megemlítsre került, hogy maga az elfogadott dokumentum a HACs honlapján 2016. augusztus 23. napján feltöltésre került, így mindenki számára nyilvános és megtekinthető volt. A jelenlevők egyetértettek abban, hogy a kidolgozott intézkedések a korábbi, Helyi Vidékfejlesztési Stratégiában elért eredményeket felhasználva kerültek kidolgozásra, melyek hozzájárulnak a térségben felmerült és azonosított társadalmi, szociális, gazdasági problémák enyhítéséhez, részbeni megoldásához. Az intézkedéseken belül tájékoztató célzattal megemlítsre kerültek az egyes intézkedések specifikus céljai, intézkedések alátámasztása és indoklása, támogatható tevékenység területeinek meghatározása, kiegészítő jelleg és lehatárolás, jogosultak köre, kiválasztási kritériumok és alapelvek, tervezett forrás, megvalósítás tervezett intervalluma, valamint a kimeneti indikátorok.

A második napirendi pontban a 2016. november 08. napján a Tiszazugi LEADER Egyesület tagjainak emailben kiküldött, valamint minden térségi szereplő számára ugyancsak ezen a napon HACs honlapon elhelyezett kérdőívekre érkezett adatok elemzése történt meg. A beérkezett kérdőívek csekély száma elsősorban a Helyi Felhívások megjelenésének folyamatos tolódásával magyarázható, viszont ahhoz mégis elegendő mennyiség volt, hogy reális képet kapjon a HACs és a fórumon résztvevők, hogy a térségben milyen projektekre van a legnagyobb igény, illetve azok mekkora forrásigénnyel járnak. A kérdőívek elemzése/feldolgozása során látható volt, hogy várhatóan a HFS fejlesztési forrásai teljes egészében lekötésre kerülnek a 2014-2020 időszakra vonatkozóan, sőt, az I. Intézkedés (Térségi vállalkozásfejlesztés, induló és működő vállalkozások támogatása, megújuló erőforrások alkalmazásával), II. Intézkedés (Környezeti adottságokra épülő turizmusfejlesztés), illetve az V. Intézkedés (Településkép, mint tájértékek megőrzése, megújuló erőforrások alkalmazása) vonatkozásában forrás túligénylés is tapasztalható.

A harmadik napirendi pontban a 2016. november 10. napján az Irányító Hatóság által megküldött Helyi Felhívás sablon pontjainak áttekintése, illetve az I. HFS Intézkedés vonatkozásában a Helyi Felhívás tervezet elkészítésének megkezdése történt meg. Sajnos a kiadott sablon még csupán egy minta volt, viszont az előkészítő munkák megkezdésére alkalmasnak ítéltük meg. A fórum hozzájárult a helyi közösség motiválásához, aktivizálásához.

1.2. Helyi felhívás megjelenésének időpontjai, a helyi támogatási kérelmek benyújtási és ellenőrzési, valamint értékelési szakaszaiban végzett tevékenységek bemutatása. **Nem**

**releváns a beszámolási időszakban. 2016. évben Helyi Felhívás nem jelent meg, így a helyi támogatási kérelmekkel kapcsolatos tevékenységek nem merültek föl.**

- 1.3. A HFS fejlesztési források felhasználásának nyomon követésével kapcsolatos információk.  
**Nem releváns a beszámolási időszakban. 2016. évben Helyi Felhívás nem jelent meg, így a helyi támogatási kérelmekkel és HFS fejlesztési források felhasználásával kapcsolatos tevékenységek nem merültek föl.**

#### 1.4. A helyi felhívásokkal kapcsolatos rendezvények bemutatása.

- **2016. november 28. Tájékoztató és Animációs Fórum keretén belül a beérkezett kérdőívek elemzése, 2016. november 10. napján megküldött Helyi Felhívás sablon áttekintése, intézkedés kidolgozása:**

A Tiszazugi LEADER HACS 2016. november 28. napján Tájékoztató és Animációs Fórumot tartott, melyre vonatkozóan a meghívó feltöltésre került a HACS saját honlapjára 2016. november 18. napján.

A fórum napirendi témái a következők voltak: - A jóváhagyott Tiszazugi LEADER HACS LEADER Helyi Fejlesztési Stratégia 2014-2020 dokumentum intézkedéseinek áttekintése, - Helyi Fejlesztési Stratégia kapcsán beérkezett kérdőívek elemzése, - Helyi Felhívás sablon áttekintése, intézkedés kidolgozása, - Egyéb felmerülő kérdések megtárgyalása.

Mint a napirendi pontokból látható, a fórum megtartása szakmai igényeket szolgált mind a HACS, mind pedig a térség szereplői számára. Sajnálatos tény, hogy a fórumon résztvevők alacsony száma annak a bizonytalanságnak tudható be, mely a LEADER Helyi Felhívások megjelenésének folyamatosan tolódo időpontját jelentette.

Az első napirendi pontban a már jóváhagyott/elfogadott LEADER Helyi Fejlesztési Stratégia 2014-2020 dokumentum intézkedései kerültek bemutatásra a jelenlevőknek, ugyanakkor megemlítsre került, hogy maga az elfogadott dokumentum a HACS honlapján 2016. augusztus 23. napján feltöltésre került, így mindenki számára nyilvános és megtekinthető volt. A jelenlevők egyetértettek abban, hogy a kidolgozott intézkedések a korábbi, Helyi Vidékfejlesztési Stratégiában elért eredményeket felhasználva kerültek kidolgozásra, melyek hozzájárulnak a térségben felmerült és azonosított társadalmi, szociális, gazdasági problémák enyhítéséhez, részbeni megoldásához. Az intézkedéseken belül tájékoztató cézzattal megemlítsre kerültek az egyes intézkedések specifikus céljai, intézkedések alátámasztása és indoklása, támogatható tevékenység területeinek meghatározása, kiegészítő jelleg és lehatárolás,



jogosultak köre, kiválasztási kritériumok és alapelvek, tervezett forrás, megvalósítás tervezett intervalluma, valamint a kimeneti indikátorok.

A második napirendi pontban a 2016. november 08. napján a Tiszazugi LEADER Egyesület tagjainak emailben kiküldött, valamint minden térségi szereplő számára ugyancsak ezen a napon HACS honlapon elhelyezett kérdőívekre érkezett adatok elemzése történt meg. A beérkezett kérdőívek csekély száma elsősorban a Helyi Felhívások megjelenésének folyamatos tolódásával magyarázható, viszont ahhoz mégis elegendő mennyiség volt, hogy reális képet kapjon a HACS és a fórumon résztvevők, hogy a térségben milyen projektekre van a legnagyobb igény, illetve azok mekkora forrásigénnyel járnak. A kérdőívek elemzése/feldolgozása során látható volt, hogy várhatóan a HFS fejlesztési forrásai teljes egészében lekötésre kerülnek a 2014-2020 időszakra vonatkozóan, sőt, az I. Intézkedés (Térségi vállalkozásfejlesztés, induló és működő vállalkozások támogatása, megújuló erőforrások alkalmazásával), II. Intézkedés (Környezeti adottságokra épülő turizmusfejlesztés), illetve az V. Intézkedés (Településkép, mint tájértékek megőrzése, megújuló erőforrások alkalmazása) vonatkozásában forrás túligénylés is tapasztalható.

A harmadik napirendi pontban a 2016. november 10. napján az Irányító Hatóság által megküldött Helyi Felhívás sablon pontjainak áttekintése, illetve az I. HFS Intézkedés vonatkozásában a Helyi Felhívás tervezet elkészítésének megkezdése történt meg. Sajnos a kiadott sablon még csupán egy minta volt, viszont az előkészítő munkák megkezdésére alkalmasnak ítéltük meg. A fórum hozzájárult a helyi közösség motiválásához, aktivizálásához.

#### 1.5. Egyéb.

#### ***Nem releváns a beszámolási időszakban***

### **2. Kérjük, mutassa be az évben a működési és animációs feladatokkal kapcsolatos tevékenységeket! (minimum 3000 – maximum 6000 karakter)**

Válaszában térjen ki minimum az alábbi tevékenységek közül azokra, melyek az évben megvalósultak:

#### 2.1. A helyi szereplők animálási vagy egyéb célú képzése.

- **2016. november 28. Tájékoztató és Animációs Fórum keretén belül a beérkezett kérdőívek elemzése, 2016. november 10. napján megküldött Helyi Felhívás sablon áttekintése, intézkedés kidolgozása:**

A Tiszazugi LEADER HACS 2016. november 28. napján Tájékoztató és Animációs Fórumot tartott, melyre vonatkozóan a meghívó feltöltésre került a HACS saját honlapjára 2016. november 18. napján.

A fórum napirendi témái a következők voltak: - A jóváhagyott Tiszazugi LEADER HACS LEADER Helyi Fejlesztési Stratégia 2014-2020 dokumentum intézkedéseinek áttekintése, - Helyi Fejlesztési Stratégia kapcsán beérkezett kérdőívek elemzése, - Helyi Felhívás sablon áttekintése, intézkedés kidolgozása, - Egyéb felmerülő kérdések megtárgyalása.

Mint a napirendi pontokból látható, a fórum megtartása szakmai igényeket szolgált mind a HACS, mind pedig a térség szereplői számára. Sajnálatos tény, hogy a fórumon résztvevők alacsony száma annak a bizonytalanságnak tudható be, mely a LEADER Helyi Felhívások megjelenésének folyamatosan tolódo időpontját jelentette.

Az első napirendi pontban a már jóváhagyott/elfogadott LEADER Helyi Fejlesztési Stratégia 2014-2020 dokumentum intézkedései kerültek bemutatásra a jelenlevőknek, ugyanakkor megemlítsre került, hogy maga az elfogadott dokumentum a HACS honlapján 2016. augusztus 23. napján feltöltésre került, így mindenki számára nyilvános és megtekinthető volt. A jelenlevők egyetértettek abban, hogy a kidolgozott intézkedések a korábbi, Helyi Vidékfejlesztési Stratégiában elért eredményeket felhasználva kerültek kidolgozásra, melyek hozzájárulnak a térségben felmerült és azonosított társadalmi, szociális, gazdasági problémák enyhítéséhez, részbeni megoldásához. Az intézkedéseken belül tájékoztató célzattal megemlítsre kerültek az egyes intézkedések specifikus céljai, intézkedések alátámasztása és indoklása, támogatható tevékenység területeinek meghatározása, kiegészítő jelleg és lehatárolás, jogosultak köre, kiválasztási kritériumok és alapelvek, tervezett forrás, megvalósítás tervezett intervalluma, valamint a kimeneti indikátorok.

A második napirendi pontban a 2016. november 08. napján a Tiszazugi LEADER Egyesület tagjainak emailben kiküldött, valamint minden térségi szereplő számára ugyancsak ezen a napon HACS honlapon elhelyezett kérdőívekre érkezett adatok elemzése történt meg. A beérkezett kérdőívek csekély száma elsősorban a Helyi Felhívások megjelenésének folyamatos tolődásával magyarázható, viszont ahhoz mégis elegendő mennyiség volt, hogy reális képet kapjon a HACS és a fórumon résztvevők, hogy a térségben milyen projektekre van a legnagyobb igény, illetve azok mekkora forrásigénnyel járnak. A



kérdőívek elemzése/feldolgozása során látható volt, hogy várhatóan a HFS fejlesztési forrásai teljes egészében lekötésre kerülnek a 2014-2020 időszakra vonatkozóan, sőt, az I. Intézkedés (Térségi vállalkozásfejlesztés, induló és működő vállalkozások támogatása, megújuló erőforrások alkalmazásával), II. Intézkedés (Környezeti adottságokra épülő turizmusfejlesztés), illetve az V. Intézkedés (Településkép, mint tájértékek megőrzése, megújuló erőforrások alkalmazása) vonatkozásában forrás túligénylés is tapasztalható.

A harmadik napirendi pontban a 2016. november 10. napján az Irányító Hatóság által megküldött Helyi Felhívás sablon pontjainak áttekintése, illetve az I. HFS Intézkedés vonatkozásában a Helyi Felhívás tervezet elkészítésének megkezdése történt meg. Sajnos a kiadott sablon még csupán egy minta volt, viszont az előkészítő munkák megkezdésére alkalmasnak ítéltük meg. A fórum hozzájárult a helyi közösség motiválásához, aktivizálásához, így az animálási célú képzéshez.

## 2.2. A helyi tájékoztató rendezvények tartása.

- 2016. augusztus 22. 14:00 óra Tájékoztató Fórum
- 2016. november 03. 10:00 óra Tiszazugi LEADER Egyesület Ülés
- 2016. november 28. 14:00 óra Tájékoztató és Animációs Fórum

### 2016. augusztus 22. 14:00 óra Tájékoztató Fórum:

A Tiszazugi LEADER HACS Tájékoztató Fórumot tartott, melynek napirendi pontjai a következők voltak: A jóváhagyott Tiszazugi LEADER HACS LEADER Helyi Fejlesztési Stratégia 2014-2020 dokumentum áttekintése, Helyi szereplők szerepe a Helyi Fejlesztési Stratégia megvalósításában, Egyéb felmerülő kérdések megtárgyalása. A Fórummal kapcsolatos meghívó a HACS saját honlapján feltöltésre került 2016. augusztus 12. napján.

Az első napirendi pontban a jóváhagyott Helyi Fejlesztési Stratégia 2014-2020 került fejezetenként áttekintésre. Célja a helyi szereplők fejlesztése, tájékoztatása, aktivizálása, illetve motiválása a stratégia megvalósításában, illetve a későbbiek során a tapasztalatok összegyűjtése és beépítésének előkészítése a HFS felülvizsgálatok, majd módosítások alkalmával. A stratégia

ismertetése során kiemelt figyelmet kaptak a 5. (Horizontális célok) 7. (A stratégia beavatkozási logikája) és 8. (Cselekvési terv) fejezetek. Ezen fejezetek ismerete alapvető a stratégia céljainak elérésében.

A második napirendi pontban a helyi szereplők szerepének hangsúlyozására került sor a Helyi Fejlesztési Stratégia megvalósítása során. A stratégia megvalósítása során kiemelt cél és feladat a helyi szereplők megszólítása, bevonása az aktuálisan folyó tervezési folyamatokba, hiszen a LEADER program egyik alappillére az alulról induló kezdeményezés csak így képes megvalósulni. A helyi szintű szereplők (civil, köz, vállalkozói) problémáinak ismerete, fejlesztési tervei és lehetőségeinek számbavétele a stratégia megalkotása és végrehajtása során döntő jelentőségű. Tekintettel arra, hogy a Helyi Bíráló Bizottság tagjai is a helyi szereplőkből kerül ki, így a bíráló bizottság szerepének, jelentőségének ismertetése is megtörtént. A fórum napirendi pontjának eredményeként látható volt tehát, hogy a helyi szereplők nélkül nem lehet működőképes, a térség igényeire épülő, a térség problémáit eredménnyel kezelő stratégiát alkotni. További cél rendszeres, nyilvános fórumok tartása a továbbiakban a helyi szereplők fejlesztési és végrehajtási kapacitásának kiépítése, valamint folyamatos fenntartása, valamint projektirányítási képességeik fejlesztése érdekében, ahogyan azt a hatályos Támogató Okirat is megköveteli.

#### **2016. november 03. 10:00 óra Tiszazugi LEADER Egyesület Ülés:**

A Tiszazugi LEADER Egyesület ülést tartott, melynek napirendi pontjai: A Tiszazugi LEADER Egyesület 2016. évi működési hitel visszafizetésének feltételei, A Tiszazugi LEADER Egyesület 2017 évi működési hitelkérelem benyújtásának elfogadása, Egyéb. Az ülésre vonatkozóan a meghívó minden tag részére 2016. október 21. napján kiküldésre került.

Az első napirendi pontban ismertetésre került, hogy a Tiszazugi LEADER Egyesület folyamatos finanszírozásának fenntartása, illetve a hitel visszafizetése érdekében tagi kölcsönt szeretne igényelni a tagoktól, melyről az alábbi határozat született:

#### **4./2016 (XI. 03.) HATÁROZAT**

A taggyűlés egyhangúan elfogadta az előterjesztett táblázatban szereplő tagi kölcsön összegeket az Önkormányzatok képviselőtestületi ülésére való előterjesztés megküldésével.

A második napirendi pontban megtárgyalásra került, hogy 5 millió Ft hitel felvételére van szükség a finanszírozás fenntartása érdekében, melyről az alábbi határozat született:

#### **5./2016 (XI.03) HATÁROZAT**



A taggyűlés egyhangúan elfogadta a 3A Takarékszövetkezettől a 2017. évre vonatkozólag 5 millió forint összegű hitel felvételét, és meghatalmazza Fazekas János elnököt a hitelfelvétel ügyében eljárjon

Az ülésről készült jegyzőkönyv kivonat csatolásra került.

A harmadik napirendi pontban a Helyi Fejlesztési Stratégia kapcsán ismertetésre került, hogy a térségi szereplők a nagyszámú érdeklődő közönség alapján már nagyon várja a LEADER felhívások megjelenését, ugyanakkor szükséges lenne egy felmérő kérdőív kiküldése az egyesületi tagok, illetve a térségi szereplők részére is. Ennek oka, hogy a Helyi Fejlesztési Stratégiában VI. Intézkedés található, melyek szinte teljes egészében lefedik a helyi igényeket, ugyanakkor nehéz eldönteni e felmérő munka nélkül, hogy mely intézkedés kerüljön első körben meghirdetésére. A rendezvényen megjelentek megállapodtak abban, hogy 2016. november elején kerüljön kiküldésre egy kérdőív, mely a felmérő munkát hivatott ellátni a térségben. A megjelentek továbbá megállapodtak a kérdőív tartamát tekintve is, melynek főbb elemei: ügyfél azonosítók, tervezett intézkedés megnevezése, tervezett fejlesztés leírása, tervezett fejlesztés forrás igénye. A kérdőív összeállítása során cél volt a helyi szereplők bevonása, aktivizálása, illetve a helyi szereplők fejlesztési tevékenysége is.

#### **2016. november 28. 14:00 óra Tájékoztató és Animációs Fórum**

Az első napirendi pontban a már jóváhagyott/elfogadott LEADER Helyi Fejlesztési Stratégia 2014-2020 dokumentum intézkedései kerültek bemutatásra a jelenlevőknek, ugyanakkor megemlítsre került, hogy maga az elfogadott dokumentum a HACs honlapján 2016. augusztus 23. napján feltöltésre került, így mindenki számára nyilvános és megtekinthető volt. A jelenlevők egyetértettek abban, hogy a kidolgozott intézkedések a korábbi, Helyi Vidékfejlesztési Stratégiában elért eredményeket felhasználva kerültek kidolgozásra, melyek hozzájárulnak a térségben felmerült és azonosított társadalmi, szociális, gazdasági problémák enyhítéséhez, részbeni megoldásához.

A második napirendi pontban a 2016. november 08. napján a Tiszazugi LEADER Egyesület tagjainak emailben kiküldött, valamint minden térségi szereplő számára ugyancsak ezen a napon HACs honlapon elhelyezett kérdőívekre érkezett adatok elemzése történt meg. A beérkezett kérdőívek csekély száma elsősorban a Helyi Felhívások megjelenésének folyamatos tolódásával magyarázható, viszont ahhoz mégis elegendő mennyiség volt, hogy reális képet kapjon a HACs és a fórumon résztvevők, hogy a térségben milyen projektekre van a legnagyobb igény, illetve azok mekkora forrásigénnyel járnak. A

kérdőívek elemzése/feldolgozása során látható volt, hogy várhatóan a HFS fejlesztési forrásai teljes egészében lekötésre kerülnek a 2014-2020 időszakra vonatkozóan.

A harmadik napirendi pontban a 2016. november 10. napján az Irányító Hatóság által megküldött Helyi Felhívás sablon pontjainak áttekintése, illetve az I. HFS Intézkedés vonatkozásában a Helyi Felhívás tervezet elkészítésének megkezdése történt meg. A fórum hozzájárult a helyi közösség motiválásához, aktivizálásához, így az animálási célú képzéshez.

### 2.3. A HACS működésével kapcsolatos aktualitások, változások bemutatása.

A Tiszazugi LEADER Egyesület 2016. június 10. napjától kezdte meg a Helyi Fejlesztési Stratégia megvalósítását. Szükséges megjegyezni, hogy a 2016. júniustól egészen a beszámolót érintő 2016. december 31. napjáig a LEADER HACS rendkívül nehéz időszakot élt meg a finanszírozási problémák folyamatos fennállása miatt. Az említett időszakban a HACS, pénzügyi intézménynél igényelt hitelkeretből, tagi kölcsönökből, illetve pályázatírásból szerzett egyéb bevételeiből tartotta fenn az irodát, illetve végezte a tevékenységét. Sajnos a Helyi Fejlesztési Stratégia megvalósítását célzó 60.202.739 Ft. működési és animációs költségekre vonatkozóan kifizetési kérelmet nem tudott a HACS igényelni, tekintettel arra, hogy a kifizetési kérelem benyújtásának lehetősége nem állt fenn. Megjegyzendő, hogy 2016. decemberétől lehetőség volt működési és animációs költségek maximum 50%-os előlegének lehívására, azonban az előleg lehívásának előfeltétele bankgarancia csatolása elektronikusan az előleg kérelem részeként. A bankgarancia tekintetében a HACS több pénzügyi intézményt is megkeresett, azonban vagy a túlzott mértékű kezelési költség, vagy a HACS számára vállalhatatlan egyéb feltételek (ingatlan fedezet) teljesíthetlensége miatt sajnos bankgaranciával nem rendelkezünk, így előleg kérelmet sem tudunk benyújtani.

A HACS mindezek ellenére a Helyi Fejlesztési Stratégia megvalósításával kapcsolatos animációs tevékenységeket ellátta, többek között 2016. augusztus 22. napján tájékoztató fórumot, 2016. november 03. napján egyesületi ülést, míg 2016. november 28. napján tájékoztató és animációs fórumot tartott. A rendezvényekről szóló szakmai beszámolók a 3. pont mellékleteként csatolásra kerültek, jelenléti ívekkel, fotókkal. 2016. november 08. napján a Helyi Felhívások előkészítési munkálatainak részeként kérdőív került elektronikus úton kiküldésre, illetve HACS honlapon feltöltésre. Továbbá az Irányító Hatóság részéről 2016. november 10. napján kiküldött Helyi Felhívás sablon alapján megkezdtek az



első felhívás kidolgozását. Az akciócsoport a finanszírozási nehézségek miatt új lehetőségeket is megvizsgált az iroda fenntartásának stabilizálása érdekében, így pályázatírás tevékenység keretein belül is működik. Ennek a működés során több pozitívuma is jelentkezett, nevezetesen hozzájárult a likviditási problémák enyhítéséhez (noha megoldani nem tudja), illetve a támogatási kérelmek összeállításában való tanácsadás során a többi Operatív Program részleteiben történő megismeréséhez is érdemben hozzájárul. Valamint a más-más Operatív Programok alapján elkészült felhívások is megismerésre kerültek, mely hozzájárul a további szakmai munka színvonalának emeléséhez.

Az Iroda fenntartása a finanszírozási nehézségek ellenére folyamatos volt, a Támogatási Okiratnak megfelelően kialakított, 3 fő teljes munkaidős foglalkoztatásával. Személyes ügyfélfogadásra hétfő-kedd: 7:30-16:00, szerda: 7:30-18:00, csütörtök-péntek: 7:30-16:00 időpontban áll rendelkezésre az iroda. A munkaszervezet személyes ügyfélfogadás során tájékoztatást nyújtott többek között a Helyi Fejlesztési Stratégiát érintő kérdésekben, illetve a stratégia megvalósítása során várható helyi felhívásokról. A HACs saját honlapot is üzemeltet, melyen az aktuális, releváns híreket és fontosabb információkat osztjuk meg az érdeklődőkkel. A honlap elérhető a [www.tiszazugleader.eu](http://www.tiszazugleader.eu) címen. Az iroda munkaszervezetében 2016. december 27. napjától változás állt be, miszerint Kecskés Marietta munkaszervezet vezető szülési szabadságának töltését kezdte meg. 2016. december 27-től a munkaszervezet vezetői feladatokat, mint munkaszervezet vezető helyettes, Bíró Csaba látja el.

2.4. Az iroda és a munkaszervezet fenntartásával kapcsolatos kötelezettségek teljesítése, különös tekintettel a TO-ban szereplő indikátoroknak megfelelően. Az irodára és/vagy a munkaszervezetre vonatkozóan a beszámolási időszakban bekövetkezett változások.

A Tiszazugi LEADER Helyi Akciócsoport napi teendőit, a Helyi Fejlesztési Stratégia megvalósítása során HACs munkaszervezet végzi. A munkaszervezet 3 főből áll, ebből 2 fő felsőfokú végzettséggel, 1 fő pedig középfokú végzettséggel rendelkezik. A munkaszervezet tagjai a 2007-2013 ciklusban is az egyesület alkalmazásában álltak, így a Helyi Vidékfejlesztési Stratégia megvalósításában már részt vettek, a 2007-2013 ciklusban rendelkezésre álló valamennyi fejlesztési forrás felhasználása pedig referencia a jól elvégzett munkára vonatkozóan. A három főből 1 fő munkaszervezet vezetői feladatokat lát el, 2 fő pedig ügyintézői feladatokat.

A Tiszazugi LEADER Egyesület elnöke a Szociális Alapellátási Központ És Bölcsőde dolgozója, így közvetlen betekintésünk van a nehéz helyzetben élő lakosságot érintő szociális problémákba is,

valamint az egyesület tagjai között megtalálhatóak olyan civil szervezetek, melyek a hátrányos helyzetű közösségeket képviselik, így biztosítható az esélyegyenlőség megteremtése a Helyi Akciócsoportban

A Tiszazugi LEADER Egyesület székhelye Kunszentmárton településen, könnyen megközelíthető, frekvenciált épületben a Köztársaság tér 8. szám alatt található.

Az egyesület irodája 2 helyiségből áll, valamint rendelkezésre áll egy tárgyalóterem is a közgyűlések, elnökségi ülések, fórumok, illetve egyéb megbeszélések céljából. Az iroda a Helyi Fejlesztési Stratégia megvalósítása során jelentkező feladatok elvégzése érdekében valamennyi szükséges eszközzel felszerelt, azok folyamatosan naprakészek (számítógépek, multifunkciós nyomtatók, telefonkészülék, internet, biztonságtechnikai berendezések). Az irodahelyiségek Kunszentmárton Város Önkormányzatától kerülnek bérletre.

Személyes ügyfélfogadásra hétfő-kedd: 7:30-16:00, szerda: 7:30-18:00, csütörtök-péntek: 7:30-16:00 időpontban áll rendelkezésre az iroda. A munkaszervezet személyes ügyfélfogadás során tájékoztatást nyújtott többek között a Helyi Fejlesztési Stratégiát érintő kérdésekben, illetve a stratégia megvalósítása során várható helyi felhívásokról. A munkaszervezet továbbá 2016. augusztus 22. napján tájékoztató fórumot, 2016. november 03. napján egyesületi ülést, míg 2016. november 28. napján tájékoztató és animációs fórumot tartott. A rendezvényekről szóló szakmai beszámolók a 3. pont mellékleteként csatolásra kerültek, jelenléti ívekkel, fotókkal. 2016. november 08. napján a Helyi Felhívások előkészítési munkálatainak részeként kérdőív került elektronikus úton kiküldésre, illetve HACs honlapon feltöltésre. Továbbá az Irányító Hatóság részéről 2016. november 10. napján kiküldött Helyi Felhívás sablon alapján megkezdtek az első felhívás kidolgozását. Az akciócsoport a finanszírozási nehézségek miatt új lehetőségeket is megvizsgált az iroda fenntartásának stabilizálása érdekében, így pályázatírás tevékenység keretein belül is működik. A HACs saját honlapot is üzemeltet, melyen az aktuális, releváns híreket és fontosabb információkat osztjuk meg az érdeklődőkkel. A honlap elérhető a [www.tiszazugleader.eu](http://www.tiszazugleader.eu) címen. Az iroda munkaszervezetében 2016. december 27. napjától változás állt be, miszerint Kecskés Marietta munkaszervezet vezető szülési szabadságának töltését kezdte meg, ugyanakkor a Tiszazugi LEADER Egyesületnél állományban maradt. 2016. december 27-től a munkaszervezet vezetői feladatokat, mint munkaszervezet vezető helyettes, Bíró Csaba látja el (munkaszerződés módosítás, illetve munkaköri leírás jelen beszámolóhoz csatolásra került).



Megjegyzendő, hogy a finanszírozási problémák ellenére, melyek eredete a 2.3 pontban részletezésre került, az iroda fenntartása és a Helyi Fejlesztési Stratégia megvalósítása során teljesítendő, működési és animációs feladatok ellátása, folyamatos volt.

## 2.5. Egyéb.

***Nem releváns a beszámolási időszakban***

**3. Amennyiben a beszámolóban szereplő időszak során rendezvény került megtartásra, minimum 3000 – maximum 6000 karakter terjedelmű szakmai összefoglaló, jelenléti ív, valamint minimum 1 darab – maximum 5 darab fotó csatolása szükséges.**

- 3.1. „2016. augusztus 22. 14:00 óra Tájékoztató Fórum” című rendezvény (1 db szakmai összefoglaló, 1 db jelenléti ív, 1 db fotó melléklet)
- 3.2. „2016. november 03. 10:00 óra Tiszazugi LEADER Egyesület Ülés” című rendezvény (1 db szakmai összefoglaló, 1 db jelenléti ív, 2 db fotó melléklet)
- 3.3. „2016. november 28. 14:00 óra Tájékoztató és Animációs Fórum” című rendezvény (1 db szakmai összefoglaló, 1 db jelenléti ív, 2 db fotó melléklet)

Kelt.: Kunszentmárton, 2017.04.13.

Készítette: Bíró Csaba, munkaszervezet vezető helyettes

TISZAZUGI-LEADER EGYESÜLET

5440 Kunszentmárton

Köztársaság tér 8.

Adószám:18279506-1-16



aláírás

## MUNKASZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a **Tiszazugi -LEADER Egyesület Munkaszervezet Vezetője Nagyistókné Kecskés Marietta** (Kunszentmárton, Köztársaság tér 8.), mint Munkáltató másrészről (név) **Bíró Csaba** (szül. hely: Szentes idő: 1983. február 17., anyja neve: Kardos Klára 5440 Kunszentmárton ,Fráter György utca 5. házszám), mint Munkavállaló között, az alábbi feltételekkel:

1. A Munkáltató és a Munkavállaló megállapodnak abban, hogy a Munkáltató a Munkavállalót  
**2012. május 01 – től - 2015. december 31.**

napjáig tartó *határozott időtartamú* munkajogviszony keretében **heti 40** (napi 8) órás munkarendben foglalkoztatja a jelen munkaszerződésben foglaltak szerint.

2. A munkáltató a munkaszerződést a **következőképpen** határozza meg:

3. A Munkáltató és a Munkavállaló megállapodnak abban, hogy a Munkavállaló **munkaköre: ügyintézői (4199)**


4. A Munkáltató és a Munkavállaló egybehangzóan kijelentik, hogy a Munkáltató a munkaszerződés megkötését megelőzően ismertette a Munkavállalóval a munkakörébe tartozó feladatokat.

5. A Munkavállaló személyi alapbére **bruttó 195. 000,- Ft/hó**

A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Munka Törvénykönyve és az egyéb munkaviszonyra vonatkozó szabályok rendelkezései az irányadók.

Kunszentmárton, 2012. május 01.

(TISZAZUGI-LEADER EGYESÜLET)  
5440 Kunszentmárton  
Köztársaság tér 8.  
Adószám: 18279506-1-16

  
Munkavállaló

  
Munkáltató



Tiszazugi LEADER Egyesület  
5440 Kunszentmárton  
Köztársaság tér 8.

## Munkaköri Leírás

Név: Bíró Csaba

Munkahelye: Tiszazugi LEADER Egyesület

5440 Kunszentmárton, Köztársaság tér 8.

Munka köre: Ügyintéző A2

Munkaidő: hétfő, kedd, csütörtök: 7<sup>30</sup> – 16<sup>00</sup>

szerda: 7<sup>30</sup> – 18<sup>00</sup>

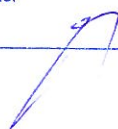
péntek: 7<sup>30</sup> – 13<sup>30</sup>

Munkaköri feladatai:

- A Tiszazugi- Leader Egyesület tagok közötti együttműködés, kapcsolattartás, ✓
- A Tiszazugi- Leader Egyesület működéséhez kapcsolódó koordinációs tevékenység. ✓
- a stratégiai célok megvalósításának menedzselése, ✓
- A Tiszazugi LEADER Egyesület tagjai, illetve a kistérség településeinek élők részére aktuális UMVP pályázataival kapcsolatos adatszolgáltatás, tájékoztatás, ✓
- Kapcsolattartás a tagokkal és a pályázati résztvevőkkel személyesen, telefonon és levelezéssel, ✓
- az MVH, IH, VM utasítás alapján szervezett konferenciákon, munkaértekezleteken, képzéseken való részvétel, ✓
- A Tiszazugi LEADER Egyesület koncepciójában foglaltak megvalósítását szolgáló projektek segítése, ✓
- Közreműködik a MVH által az UMVP III.-IV. tengelyes forrásokra benyújtandó pályázatok kezelésében, ✓
- Részt vesz a Tiszazugi LEADER Egyesület ülésein, közreműködik a határozatok végrehajtásában,


Munkaadó: Tiszazugi LEADER Egyesület  
Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kirendeltség  
Helyszíni Ellenőrzési Osztály

2015-06-17

176. Aláírás: 


Munkaadó: Tiszazugi LEADER Egyesület  
Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kirendeltség  
Helyszíni Ellenőrzési Osztály

2014-06-04

176. Aláírás: 

Munkaadó: Tiszazugi LEADER Egyesület  
Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kirendeltség  
Helyszíni Ellenőrzési Osztály

2013 JAN 22.

311. Aláírás: 

- A1; ügyintéző feladatkörének ellenőrzése, hiánypótlásra, javításra való felszólítás.

**Hatásköre:** javaslattételi jog illeti meg a munkaköri feladatai, tevékenységi köre hatékonyabb, célszerűbb ellátását elősegítő módszerek kidolgozása és bevezetése tekintetében.

**Felelősségi köre:** a Munka Törvénykönyve vonatkozó rendelkezései szerint.

Kunszentmárton, 2012. május 01.

TISZAZUGI-LEADER EGYESÜLET

5440 Kunszentmárton

Köztársaság tér 8.

Adószám: 18279506-1-16

.....  
*Kunszentmárton, 2012. május 01.*

Tiszazugi LEADER Egyesület

Munkaszervezet vezető

A munkaköri leírás tartalmát megismertem, a benne foglaltakat személyemre vonatkozóan elismerem és egy példányt átvettem.

Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kirendeltség Helyszíni Ellenőrzési Osztály	
2015-06-17	
176.	Aláírás: <i>[Signature]</i>

.....  
*[Signature]*

ügyintéző

Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kirendeltség Helyszíni Ellenőrzési Osztály	
2014-06-04	
176.	Aláírás: <i>[Signature]</i>

Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kirendeltség Helyszíni Ellenőrzési Osztály	
2013 JAN 22.	
311.	Aláírás: <i>[Signature]</i>



## MUNKASZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁS

amely létrejött egyrészről a **Tiszazugi -LEADER Egyesület Munkaszervezet Vezetője Kecskés Marietta** (Kunszentmárton, Köztársaság tér 8.), mint Munkáltató másrészről **Bíró Csaba** (szül. hely: Szentes idő: 1983. február 17., anyja neve: Kardos Klára 5440 Kunszentmárton, Fráter György utca 5. házszám), mint Munkavállaló között, az alábbi feltételekkel:

1. A Munkáltató és a Munkavállaló megállapodnak abban, hogy a Munkáltató a Munkavállalót  
**2016. január 01 – től - 2020. december 31.**

napjáig tartó *határozott időtartamú* munkajogviszony keretében **heti 40** (napi 8) óras munkarendben foglalkoztatja a jelen munkaszerződésben foglaltak szerint.

2. A munkáltató a munkaszerződést a **következőképpen** határozza meg:

3. A Munkáltató és a Munkavállaló megállapodnak abban, hogy a Munkavállaló **munkaköre: ügyintézői (4199)**

4. A Munkáltató és a Munkavállaló egybehangzóan kijelentik, hogy a Munkáltató a munkaszerződés megkötését megelőzően ismertette a Munkavállalóval a munkakörébe tartozó feladatokat.

5. A Munkavállaló személyi alapbére **bruttó 270. 000,- Ft/hó**


A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Munka Törvénykönyve és az egyéb munkaviszonyra vonatkozó szabályok rendelkezései az irányadók.

Kunszentmárton, 2016. január 01.

**TISZAZUGI-LEADER EGYESÜLET**  
5440 Kunszentmárton  
Köztársaság tér 8  
Adószám: 18279506-1-01

  
.....  
Bíró Csaba

Munkavállaló

  
.....  
Kecskés Marietta  
Tiszazugi LEADER Egyesület  
Munkaszervezet vezető  
Munkáltató

## MUNKASZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁS

amely létrejött egyrészről a **Tiszazugi -LEADER Egyesület Munkaszervezet Vezetője Kecskés Marietta** (Kunszentmárton, Köztársaság tér 8.), mint Munkáltató másrészről **Bíró Csaba** (szül. hely: Szentés idő: 1983. február 17., anyja neve: Kardos Klára 5440 Kunszentmárton, Fráter György utca 5. házszám), mint Munkavállaló között, az alábbi feltételekkel:

1. A Munkáltató és a Munkavállaló megállapodnak abban, hogy a Munkáltató a Munkavállalót

**2016. december 27-étől – visszavonásig,**

tartó *határozatlan időtartamú* munkajogviszony keretében **heti 40** (napi 8) órás munkarendben foglalkoztatja a jelen munkaszerződésben foglaltak szerint.

2. A munkáltató a munkaszerződést a **következőképpen** határozza meg:

3. A Munkáltató és a Munkavállaló megállapodnak abban, hogy a Munkavállaló **munkakörre: Munkaszervezet vezető helyettes**

4. A Munkáltató és a Munkavállaló egybehangzóan kijelentik, hogy a Munkáltató a munkaszerződés megkötését megelőzően ismertette a Munkavállalóval a munkakörébe tartozó feladatokat.

5. A Munkavállaló személyi alapbére **bruttó 270. 000,- Ft/hó**

A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Munka Törvénykönyve és az egyéb munkaviszonyra vonatkozó szabályok rendelkezései az irányadók.

Kunszentmárton, 2016. december 27.

**TISZAZUGI-LEADER EGYESÜLET**  
5440 Kunszentmárton  
Köztársaság tér 8.  
Adószám: 18279506-1-16



Bíró Csaba

Munkavállaló



Kecskés Marietta  
Tiszazugi LEADER Egyesület  
Munkaszervezet vezető  
Munkáltató



**Tiszazugi LEADER Egyesület**  
**5440 Kunszentmárton**  
**Köztársaság tér 8.**

## **Munkaköri Leírás**

**Név: Bíró Csaba**

**Munkahelye:** Tiszazugi LEADER Egyesület

5440 Kunszentmárton, Köztársaság tér 8.

**Munka köre: Ügyintéző**

**Munkaidő:** hétfő, kedd, csütörtök: 7<sup>30</sup> – 16<sup>00</sup>

szerda: 7<sup>30</sup> – 18<sup>00</sup>

péntek: 7<sup>30</sup> – 13<sup>30</sup>

### **Munkaköri feladatai:**

- Az Egyesület működésével, finanszírozásával összefüggő jogszabályokban és a belső szabályzataiban, meghatározott utasításaiban meghatározott feladatok végrehajtása;
- Kapcsolattartás az Egyesület tagságával, felügyelő bizottsággal, pénzügyekkel, hatóságokkal, mint (MVH-MÁK, VM-IH), ügyfelekkel, régió felelősökkel;
- A Tiszazugi LEADER Egyesület tagjai közötti együttműködés, kapcsolattartás;
- Helyi Fejlesztési Stratégia elkészítésében és felülvizsgálatában való feladatellátás;
- A Tiszazugi LEADER Egyesület működéséhez kapcsolódó koordinációs tevékenység;
- A Helyi Fejlesztési Stratégiai célok megvalósításának menedzselése;
- A Tiszazugi LEADER Egyesület tagjai, illetve a kistérség településeinek élők részére aktuális pályázatokkal kapcsolatos adatszolgáltatás, tájékoztatás;
- Kapcsolattartás a tagokkal és a pályázati résztvevőkkel személyesen, telefonon és levelezéssel;
- A településeken jelentkező vidékfejlesztési igények befogadása, felmérése, ellenőrzése;
- Szakmai beszámolók elkészítése;

- A munkaszervezet részére érkező határidős feladatok elvégzése;
- MVH-MÁK, IH, VM utasítás alapján szervezett konferenciákon, munkaértekezleteken, képzéseken való részvétel;
- A Tiszazugi LEADER Egyesület koncepciójában foglaltak megvalósítását szolgáló projektek segítése;
- Részt vesz a Tiszazugi LEADER Egyesület ülésein, közreműködik a határozatok végrehajtásában
- a Helyi Fejlesztési Stratégia intézkedései alapján a Helyi Felhívások kidolgozása és megismertetése a HACS területén, az ott élő ügyfelek minél szélesebb körű tájékoztatása, az ügyfelek pályázataiban való segítségnyújtás;
- Helyi Fejlesztési Stratégia Helyi Felhívásainak ügyintézési folyamatában történő feladatellátás;
- Ügyfélfogadás;
- A 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet HACS-ra vonatkozó fejezeteinek megfelelő feladatellátás.

**Hatásköre:** javaslattevési jog illeti meg a munkaköri feladatai, tevékenységi köre hatékonyabb, célszerűbb ellátását elősegítő módszerek kidolgozása és bevezetése tekintetében.

**Felelősségi köre:** a Munka Törvénykönyve vonatkozó rendelkezései szerint.

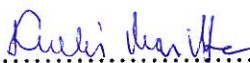
Kunszentmárton, 2015. november 1.

TISZAZUGI-LEADER EGYESÜLET

5440 Kunszentmárton

Köztársaság tér 8.

Adószám: 18279506-1-16

.....

Kecskés Marietta

Munkaszervezet vezető

A munkaköri leírás tartalmát megismertem, a benne foglaltakat személyemre vonatkozóan elismerem, és egy példányát átvettem.

.....

Ügyintéző



**Tiszazugi LEADER Egyesület**  
**5440 Kunszentmárton**  
**Köztársaság tér 8.**

## **Munkaköri Leírás**

**Név: Bíró Csaba**

**Munkahelye:** Tiszazugi LEADER Egyesület

5440 Kunszentmárton, Köztársaság tér 8.

**Munka köre: Munkaszervezet vezető helyettes**

**Munkaidő:** hétfő, kedd, csütörtök: 7<sup>30</sup> – 16<sup>00</sup>

szerda: 7<sup>30</sup> – 18<sup>00</sup>

péntek: 7<sup>30</sup> – 13<sup>30</sup>

### **Munkaköri feladatai:**

- Munkáltatói jogkör gyakorlása a munkaszervezet dolgozói felett;
- Ellátja a munkaszervezet vezetésének feladatait és képviseli azt;
- Az Egyesület működésével, finanszírozásával összefüggő jogszabályokban és a belső szabályzataiban, meghatározott utasításaiban meghatározott feladatok végrehajtása, végrehajtás ellenőrzése;
- Kapcsolattartás a Egyesület tagságával, felügyelő bizottsággal, pénzügyekkel, hatóságokkal, mint (MVH-MÁK, VM-IH), ügyfelekkel, régió felelősökkel;
- A Tiszazugi LEADER Egyesület tagjai közötti együttműködés, kapcsolattartás fokozott támogatása, ellenőrzése;
- Helyi Fejlesztési Stratégia elkészítésében való feladatellátás;
- A Helyi Fejlesztési Stratégiai célok megvalósításának menedzselése, menedzselés ellenőrzése, a HFS felülvizsgálata;
- A településeken jelentkező vidékfejlesztési igények befogadása, felmérése, ellenőrzése;
- Szakmai beszámolók elkészítése, elkészítés ellenőrzése;
- Házi pénztár ellenőrzése;

- A munkaszervezet részére érkező levelek, e-mailek kezelésének ellenőrzése;
- A munkaszervezet részére érkező határidős feladatok elvégzése, elvégzésének ellenőrzése;
- A munkaszervezet vezető a régiós, országos rendezvényeken, értekezleteken való részvétel, arról szöveges emlékeztető készítése, ellenőrzése;
- a Helyi Fejlesztési Stratégia intézkedései alapján a Helyi Felhívások kidolgozása és megismertetése a HACS területén, az ott élő ügyfelek minél szélesebb körű tájékoztatása, az ügyfelek pályázataiban való segítségnyújtás;
- Helyi Fejlesztési Stratégia Helyi Felhívásainak ügyintézési folyamatában történő feladatellátás;
- Ügyfélfogadás;
- A 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet HACS-ra vonatkozó fejezeteinek megfelelő feladatellátás;
- Részt vesz a Tiszazugi LEADER Egyesület ülésein, közreműködik a határozatok végrehajtásában;
- A Tiszazugi LEADER Egyesület koncepciójában foglaltak megvalósítását szolgáló projektek segítése.

**Hatásköre:** javaslattételi jog illeti meg a munkaköri feladatai, tevékenységi köre hatékonyabb, célszerűbb ellátását elősegítő módszerek kidolgozása és bevezetése tekintetében.

**Felelősségi köre:** a Munka Törvénykönyve vonatkozó rendelkezései szerint.

Kunszentmárton, 2016. december 27.

TISZAZUGI-LEADER EGYESÜLET  
5440 Kunszentmárton  
Köztársaság tér 8.  
Adószám: 18279506-1-16

.....  
Tiszazugi LEADER Egyesület  
Elnök

A munkaköri leírás tartalmát megismertem, a benne foglaltakat személyemre vonatkozóan elismerem, és egy példányát átvettem.

.....  
Munkaszervezet vezető helyettes





# MEGHÍVÓ

A Tiszazugi Leader Helyi Akciócsoport meghívja Önt

## Tájékoztató Fórumra

### Fórum napirendi témái:

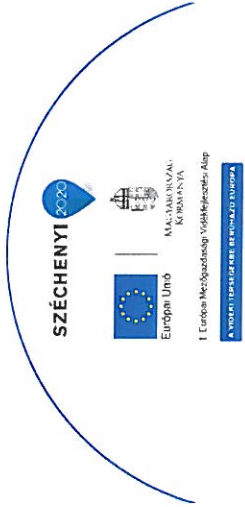
- A jóváhagyott Tiszazugi LEADER HACS LEADER Helyi Fejlesztési Stratégia 2014-2020 dokumentum áttekintése
- Helyi szereplők szerepe a Helyi Fejlesztési Stratégia megvalósításában
- Egyéb felmerülő kérdések megtárgyalása

Lakossági fórum helye és ideje:

**Helye: 5440 Kunszentmárton, Köztársaság tér 8. Tárgyaló terem**

**Ideje:**

**2016. augusztus 22. 14:00 óra**



**Tiszazugi - LEADER Egyesület Tájékoztató Fórum**  
Kunszentmárton 2016. augusztus 22. 14.00 óra

[illegible]



**Tárgy:** Meghívó Egyesületi Ülésre

**Tisztelt Címzett!**

Alulírott Fazekas János Egyesületi elnök ezúton tájékoztatom arról, hogy az 5440 Kunszentmárton Köztársaság tér 8. sz. alatt Tiszazugi LEADER Egyesület

**2016. november 3.-án 10:00 órai kezdettel**

**Ülést tart.**

Az Egyesületi ülés helyszíne: **5440 Kunszentmárton Köztársaság tér 8.**

Az Egyesületi ülés napirendje:

1./ A Tiszazugi LEADER Egyesület 2016 évi működési hitel visszafizetésének feltételei

**Előadó: Kecskés Marietta**

2./ A Tiszazugi LEADER Egyesület 2017 évi működési hitelkérelem benyújtásának elfogadása

**Előadó: Kecskés Marietta**

**3./ Egyéb**

Megjelenésére feltétlenül számítok a határozatképesség érdekében!

Kunszentmárton, 2016. október 21.

Tisztelettel:

**Fazekas János s.k**  
Tiszazugi LEADER Egyesület  
elnök



## Jegyzőkönyv kivonat

Készült: 2016.november 03.-án Kunszentmárton Köztársaság tér 8. szám, I. emeleti Tanácskozó termében a Tiszazugi Leader Egyesület 3A Takarékszövetkezetnél vezetett működési hitel visszafizetése, és a következő évi hitelszerződés megkötése érdekében.

### Jelen vannak:

**Győri Imre** - Egyéni vállalkozó

**Samu István** – vállalkozó

**Hegyes Zoltán** – Cibakháza Nagyközség Önkormányzat

- Vegyesüzemi Horgász Egyesület

**Fazekas János** – elnök

- Kunszentmárton Város Önkormányzata Képviselőtársaként

**Fialka György** – Kinizsi Horgász Egyesület

- Csépa Község Önkormányzata

**Sárközi György**- Civil Sárköziné Papp Éva képviselője

**Tálas László** – Tiszazugi Turizmus Szövetség

**Iglódi Ferenc** -Vállalkozó

**Szendreiné Kiss Erzsébet** – Tiszainoka Község Önkormányzat

**Burka István** – Nagyrév Község Önkormányzat

**Lendvai Orsolya**- Tiszaföldvár Város Önkormányzata képviselőtársaként

**Pásztor Lajos**- Civil

**Birgés Brigitta**- jegyzőkönyv vezető

**Kecskés Marietta** – munkaszervezet vezető

**Bíró Csaba** - munkaszervezet

**Fazekas János:** Tisztelettel köszöntött minden jelenlévőt. Jegyzőkönyv hitelesítőnek Samu István és Győri Imre Urakat javaslom, aki egyetért, kézfeltartással jelezze. Jegyzőkönyvvizetésre javaslom Birgés Brigittát. Aki egyetért, kézfeltartással jelezze. Köszönöm, az elnökség egyhangúan megszavazta jegyzőkönyv hitelesítőnek Samu István és Győri Imre Urakat, illetve jegyzőkönyvvizetőnek Birgés Brigittát. Megkérem a megválasztott személyt, hogy a feladatot ellássa. Mai taggyűlésünk első és második pontja összefüggésben van egymással a Tiszazugi Leader Egyesület 2016. évi 3A Takarékszövetkezetről vezetett működési hitel visszafizetése, és a következő évi hitelszerződés megkötése.

**Napi rendi pont:**

**1./ A Tiszazugi LEADER Egyesület 2016 évi működési hitel visszafizetésének feltételei**

**Előadó: Kecskés Marietta**

Kecskés Marietta ismertette, hogy a 2016. évben 4 millió Forint működési hitel még jelenleg nincs felhasználva teljes egészében, de az idei várható november december havi bérköltség, bérleti és egyéb rezsi költségek hozzávetőlegesen kimerítik az idei évre kapott hitelkeretet.

A munkaszervezet 2015. november óta nem nyújt be kifizetést, saját önerőből (tagdíjak), a Helyi Fejlesztési Stratégia kidolgozására kapott összegből, a vállalkozói tevékenység (pályázatírás) bevételeiből és a hitelkeretből működik már egy éve.

Sajnálatos módon a 2014-2020 fejlesztési időszaki pályázati kiírásai, és így a HACCS működési forrásai is jelentős késésben vannak, híreink szerint néhány Egyesület már nem is tudta folytatni a működését a fentiek miatt. Mi szeretnénk kitartani, hiszen amelyik területen megszűnik a HACCS, ott a pályázatok megnyitása nem lesz lehetséges.

Jelenlegi kérésünk ezért a tagság felé a tagi kölcsön nyújtása, akár felajánlások, akár a lakosságszám arányos táblázat segítségével alapján.

A befizetett tagi kölcsönökből mielőbb tisztázásra kerülne a 2016 évi hitel, és azt követően a 2017. évre vonatkozó újabb, immár 5 Millió Forint összegű hitelkérelem még december hónapban benyújtásra kerülne.

Az előző évek tapasztalata alapján így már január elején rendelkezésre állna a Tiszazugi Leader Egyesület részére a hitelkeret, amelyből a jelenleg befizetett tagi kölcsönöket rendezni tudjuk. ( A részleteket egy kölcsönszerződés fogja tartalmazni)

**Fazekas János:** Elfogadásra javaslom a táblázatban szereplő lakosságszám alapján készített táblázat szerinti tagi kölcsön összegeket, aki egyetért, az kézfeltartással jelezze.

Köszönöm megállapítom, hogy egyöntetű kézfeltartással elfogadásra került 2016. évi 3A Takarékszövetkezetnél vezetett működési hitel visszafizetése a lakosságszám alapján számított táblázat szerinti tagi kölcsönösszegek befizetése, mely az Önkormányzatok számára előterjesztés formájában megküldésre kerül a soron következő testületi ülésen való megtárgyalás céljából.

#### **4./2016 (XI. 03.) HATÁROZAT**

**A taggyűlés egyhangúan elfogadta az előterjesztett táblázatban szereplő tagi kölcsön összegeket az Önkormányzatok képviselőtestületi ülésére való előterjesztés megküldésével.**

#### **5./2016 (XI.03) HATÁROZAT**

**A taggyűlés egyhangúan elfogadta a 3A Takarékszövetkezettől a 2017. évre vonatkozólag 5 millió forint összegű hitel felvételét, és meghatalmazza Fazekas János elnököt a hitelfelvétel ügyében eljárjon**

Kmf.

**Fazekas János**

Elnök

A kivonat hiteles.

Kunszentmárton, 2016.11.03.





DARÁNYI IGNÁC TERV



## JELENLÉTI ÍV

Tiszazugi - LEADER Egyesület  
Kunszentmárton 2016. november 03. 10.00 óra

	Szervezet típusa	Szervezet neve	Hivatalos képviselő neve	Elérhetőség (telefonszám, levelezési cím)	Aláírás
1.	Vállalkozó	Samu István	Samu István	5440, Kunszentmárton, Alkotmány út 16. 70/241-4763	
2.	Civil	Kinizsi Horgász Egyesület	Fialka György	5475, Csépa, Somogyi B. út 19/a. 30/228-8910	
3.	Civil	Sárköziné Papp Éva	Sárköziné Papp Éva	5440, Kunszentmárton, Szent Imre h. 16.	
4.	Civil	Tiszazugi Települések Szövetsége	Molnár Bálint	5440 Kunszentmárton, Köztársaság tér 1. 30/218-9779	
5.	Civil	Tiszazugi Turizmus Szövetség	Tálas László	5471, Tiszakürt, Bolza gróf u. 5.	
6.	Civil	Vegyesüzemi Horgász Egyesület	Hegyes Zoltán	5462, Cibakháza, Május 1. u. 13.	
7.	Civil	Együtt a gyermekekért Alapítvány	Molnár Zsuzsanna	5440, Kunszentmárton, Deák Ferenc 36.	
8.	Civil	Fazekas János	Fazekas János	5440, Kunszentmárton, Fél u. 2/a.	



DARÁNYI IGNÁC TERV



9.	Civil	Magyar Vöröskereszt	Tóth Lenke	5440, Kunszentmárton, Köztársaság tér. 8.	
10.	Civil	Gulyás Györgyi	Gulyás Györgyi	5440, Kunszentmárton, Hegyfoki K. 19.	
11.	Vállalkozó	Unitrade M&M Kft.	Makra Tibor	5440, Kunszentmárton, Vég utca 25.	
12.	Vállalkozó	GENERO Kft.	Trabach János	5465 Cserkeszőlő, Május 1. út 3. 30/645-0095	
13.	Vállalkozó	Nagysziget Kft.	Mészáros Zsolt	5471 Tiszakürt, Nagysziget u. 1.	
14.	Vállalkozó	Győri Imre	Győri Imre	5440 Kunszentmárton, Erdő tér 30. 30/606-2626	
15.	Vállalkozó	Köröskert Kft.	Mészáros Lajos	5440 Kunszentmárton, Hunyadi utca 26.	
16.	Vállalkozó	R. Kiss Imre	R. Kiss Imre	5464, Tiszainoka, Felszabadulás u. 53.	
17.	Vállalkozó	Tiszakürti Szövetkezet	Trabach Tibor	5471, Tiszakürt, Nagysziget 1.	
18.	Vállalkozó	Iglódi Ferenc	Iglódi Ferenc	5440, Kunszentmárton, Bethlen G. 1.	
19.	Közfőára	Szelevény Község Önkormányzat	Pánczél Ferenc	5476, Szelevény, Kossuth u. 4.	
20.	Közfőára	Tiszakürt Község Önkormányzat	Dr. Kiss Györgyné	5471, Tiszakürt, Hősök tere 1.	



DARANYI IGNÁC TERV



21.	Közszéfa	Kunszentmárton Város Önkormányzat	Wenner - Várkonyi Attila	5440, Kunszentmárton, Köztársaság tér 1.	
22.	Közszéfa	Cibakháza Nagyközség Önkormányzat	Hegyes Zoltán	5462, Cibakháza, Szabadság tér 5.	
23.	Közszéfa	Tiszainoka Község Önkormányzat	Szendreiné Kiss Erzsébet	5464, Tiszainoka, Kossuth u. 2.	
24.	Közszéfa	Öcsöd Község Önkormányzat	Molnár Bálint	5451, Öcsöd, Kossuth tér 1.	
25.	Közszéfa	Csépa Község Önkormányzat	Fialka György	5475, Csépa, Rákóczi u. 24.	
26.	Közszéfa	Tiszásas Község Önkormányzata	Gyói Gábor polgármester	5474 Tiszásas, Rákóczi utca 32. 56/326-001	
27.	Közszéfa	Martfű Város Önkormányzata	Dr. Papp Antal polgármester	5435 Martfű, Szent István tér 1. 56/450-222	
28.	Közszéfa	Nagyrev Község Önkormányzata	Burka István polgármester	5463 Nagyrev, Árpád utca 78. 56/477-001	
29.	Közszéfa	Cserkeszlő Község Önkormányzat	Szokolai Lajos polgármester	5465 Cserkeszlő Köztársaság tér 1. 56/568-455	





DARÁNYI IGNÁC TERV



30.	Közszéfa	Tiszaföldvár Város Önkormányzata	Hegedűs István	5430 Tiszaföldvár, Bajcsy Zs. út 2.	<i>Adott J. J. J. vezetve 2020</i>
31.	vállalkozó	Tiszazugi – LEADER NP Kft.	Trabach Tibor	5440 Kunszentmárton, Köztársaság tér 8. 56/560-294	
32.	civil	Martfői Városszépítő Egyesület	Vinczné Balogh Magdolna	5435 Martfű, Mártírok u.1.	
33.	civil	Szokolai Lajos	Szokolai Lajos	5465 Cserkeszőlő Köztársaság tér 1.	
34.	Civil	Pásztor Lajos	Pásztor Lajos	Martfű, Kassák Lajos u. 20.	<i>Adott</i>
35.	Civil	Szent Márton Plébánia	Kalman János	5440 Kunszentmárton, Köztársaság tér 3.	
36.	Civil	Szent Márton Alapítvány	Séra Erzsébet	5440 Kunszentmárton, Köztársaság tér 3.	



DARANYI IGNAC TERÉZ



38.	Vállalkozó	VITALLIFE Nonprofit Kft.	Doroginé Bálint Edina	5435 Martfű Rákóczi u. 80.	
39.	Vállalkozó	Imrei István e.v.	Imrei István	5440 Kunszentmárton, Bem J. utca 11/a	
40.	Civil	Szent Márton Lovas Egyesület	Imrei István	5440 Kunszentmárton, Széchenyi ltp. O/12	
41.	Vállalkozó	Benke Tibor e.v.	Benke Tibor	5440 Kunszentmárton, Alkotmány utca 30.	
42.	Tiszazugi – LEADER Egyesület	Tiszazugi – LEADER Egyesület	Birgés Brigitta	5440 Kunszentmárton, Köztársaság tér 8. 56/560-294	
43.	Tiszazugi – LEADER Egyesület	Tiszazugi – LEADER Egyesület	Bíró Csaba	5440 Kunszentmárton, Köztársaság tér 8. 56/560-294	
44.	Tiszazugi – LEADER Egyesület	Tiszazugi – LEADER Egyesület	Kecskés Marietta	5440 Kunszentmárton, Köztársaság tér 8. 56/560-294	

[illegible]





# MEGHÍVÓ

A Tiszazugi Leader Helyi Akciócsoport meghívja Önt

## Tájékoztató és Animációs Fórumra

### Fórum napirendi témái:

- A jóváhagyott Tiszazugi LEADER HACS LEADER Helyi Fejlesztési Stratégia 2014-2020 dokumentum intézkedéseinek áttekintése
- Helyi Fejlesztési Stratégia kapcsán beérkezett kérdőívek elemzése
- Helyi Felhívás sablon áttekintése, intézkedés kidolgozása
- Egyéb felmerülő kérdések megtárgyalása

Lakossági fórum helye és ideje:

**Helye: 5440 Kunszentmárton, Köztársaság tér 8. Tárgyaló terem**

**Ideje:**

**2016. november 28. 14:00 óra**



**Tiszazugi LEADER Egyesület Tájékoztató és Animációs Fórum**  
Kunszentmárton 2016. november 28. 14.00 óra

[illegible]

## Szakmai összefoglaló

2016. augusztus 22. 14:00 óra

### Tájékoztató Fórum

A Tiszazugi LEADER HACS Tájékoztató Fórumot tartott, melynek napirendi pontjai a következők voltak: A jóváhagyott Tiszazugi LEADER HACS LEADER Helyi Fejlesztési Stratégia 2014-2020 dokumentum áttekintése, Helyi szereplők szerepe a Helyi Fejlesztési Stratégia megvalósításában, Egyéb felmerülő kérdések megtárgyalása. A Fórummal kapcsolatos meghívó a HACS saját honlapján feltöltésre került 2016. augusztus 12. napján.

Az első napirendi pontban a jóváhagyott Helyi Fejlesztési Stratégia 2014-2020 került fejezetenként áttekintésre. Célja a helyi szereplők fejlesztése, tájékoztatása, aktivizálása, illetve motiválása a stratégia megvalósításában, illetve a későbbiek során a tapasztalatok összegyűjtése és beépítésének előkészítése a HFS felülvizsgálatok, majd módosítások alkalmával. A stratégia ismertetése során kiemelt figyelmet kaptak a 5. (Horizontális célok) 7. (A stratégia beavatkozási logikája) és 8. (Cselekvési terv) fejezetek. Ezen fejezetek ismerete alapvető a stratégia céljainak elérésében.

A Helyi Fejlesztési stratégia teljes körű, rendszer szintű ismerete elengedhetetlen a helyi szereplők, valamennyi szféra (civil, köz, vállalkozói) számára, hiszen ezen térségi szereplők bevonásával, aktivizálásával, illetve fejlesztésével valósulhat érdemben meg a stratégia intézkedéseinek megvalósulása, illetve a megvalósítás során a projektirányítási képességek elsajátítása. Tekintettel arra, hogy a LEADER felhívásokra benyújtott projektek HFS illeszkedését, illetve az elsődleges jóváhagyását a helyi szereplőkből megválasztott Helyi Bíráló Bizottság látja el, ezen szereplők HFS képzése ebből a szempontból szintén elengedhetetlen.

A második napirendi pontban a helyi szereplők szerepének hangsúlyozására került sor a Helyi Fejlesztési Stratégia megvalósítása során. A stratégia megvalósítása során kiemelt cél és feladat a helyi szereplők megszólítása, bevonása az aktuálisan folyó tervezési folyamatokba, hiszen a LEADER program egyik alappillére az alulról induló kezdeményezés csak így képes megvalósulni. A helyi szintű szereplők (civil, köz, vállalkozói) problémáinak ismerete, fejlesztési tervei és lehetőségeinek számbavétele a stratégia megalkotása és végrehajtása során döntő jelentőségű. Tekintettel arra, hogy a Helyi Bíráló Bizottság tagjai is a helyi szereplőkből kerül ki, így a bíráló bizottság szerepének, jelentőségének előzetes ismertetése is megtörtént (részletesen az egyéb napirendnél). A fórum napirendi pontjának eredményeként látható volt tehát, hogy a helyi szereplők nélkül nem lehet működőképes, a térség igényeire épülő, a térség problémáit eredménnyel kezelő stratégiát alkotni. További cél rendszeres, nyilvános fórumok tartása a továbbiakban a helyi szereplők fejlesztési és végrehajtási kapacitásának kiépítése, valamint folyamatos fenntartása, valamint projektirányítási képességeik fejlesztése érdekében, ahogyan azt a hatályos Támogató Okirat is megköveteli.

Az egyéb napirendi pontokban szóba került a Helyi Bíráló Bizottság szerepe is a korábbi LEADER pályázati felhívásoknak megfelelően. Tekintettel arra, hogy a fórum megtartásának időpontjában még nem állt rendelkezésre Helyi Bíráló Bizottság eljárásrend illetve segédlet, csupán a korábbi évek tapasztalataiból kiindulva tudtuk tájékoztatni a megjelenteket. A tájékoztató célja a helyi



szereplők bevonása a stratégia megvalósításába, illetve azok aktivizálása. A Helyi Bíráló Bizottság tagjainak majdani megválasztásának előkészítéseként is értelmezhető a fórum, hiszen kiemelt cél, hogy a bizottságba olyan személyek kerüljenek, melyek mind a Helyi Fejlesztési Stratégiát, mind pedig a Helyi Fejlesztési Stratégia alapjául szolgáló egyéb dokumentumokat is összefüggéseiben ismerik.

A rendezvény összességében hasznosnak bizonyult, hiszen mind a stratégia alapos ismertetésére sor került, mind a helyi szereplők bevonására, illetve a Helyi Bíráló Bizottság majdani megválasztásához is nyújt támpontot.

A rendezvényről készült fotó:



Kelt.: Kunszentmárton, 2017.04.13.

Készítette: Bíró Csaba, munkaszervezet vezető helyettes

TISZAZUGI-LEADER EGYESÜLET  
5440 Kunszentmárton  
Köztársaság tér 8.  
Adószám: 18279506-1-16

  
.....

aláírás

**Szakmai összefoglaló**  
**2016. november 03. 10:00 óra**  
**Egyesületi ülés**

2016. november 03.-án Kunszentmárton Köztársaság tér 8. szám, I. emeleti Tanácskozó termében a Tiszazugi Leader Egyesület 3A Takarékszövetkezethél vezetett működési hitel visszafizetése, és a következő évi hitelszerződés megkötése érdekében.

Jelen vannak:

**Győri Imre** - Egyéni vállalkozó

**Samu István** – vállalkozó

**Hegyes Zoltán** – Cibakháza Nagyközség Önkormányzat

- Vegyesüzemi Horgász Egyesület

**Fazekas János** – elnök

- Kunszentmárton Város Önkormányzata Képviselőtében

**Fialka György** – Kinizsi Horgász Egyesület

- Csépa Község Önkormányzata

**Sárközi György**- Civil Sárköziné Papp Éva képviselője

**Tálas László** – Tiszazugi Turizmus Szövetség

**Iglódi Ferenc** -Vállalkozó

**Szendreiné Kiss Erzsébet** – Tiszainoka Község Önkormányzat

**Burka István** – Nagyrév Község Önkormányzat

**Lendvai Orsolya**- Tiszaöldvár Város Önkormányzata képviselőtében

**Pásztor Lajos- Civil**

**Birgés Brigitta- jegyzőkönyv vezető**

**Kecskés Marietta – munkaszervezet vezető**

**Bíró Csaba - munkaszervezet**

**Fazekas János:** Tisztelettel köszöntött minden jelenlévőt. Jegyzőkönyv hitelesítőnek Samu István és Győri Imre Urakat javaslom, aki egyetért, kézfeltartással jelezze. Jegyzőkönyvvezetésre javaslom Birgés Brigittát. Aki egyetért, kézfeltartással jelezze. Köszönöm, az elnökség egyhangúan megszavazta jegyzőkönyv hitelesítőnek Samu István és Győri Imre Urakat, illetve jegyzőkönyvvezetőnek Birgés Brigittát. Megkérem a megválasztott személyt, hogy a feladatot ellássa. Mai taggyűlésünk első és második pontja összefüggésben van egymással a Tiszazugi Leader Egyesület 2016. évi 3A Takarékszövetkezetnél vezetett működési hitel visszafizetése, és a következő évi hitelszerződés megkötése.

#### **Napi rendi pont:**

**1./ A Tiszazugi LEADER Egyesület 2016 évi működési hitel visszafizetésének feltételei**

**Előadó: Kecskés Marietta**

Kecskés Marietta ismertette, hogy a 2016. évben 4 millió Forint működési hitel még jelenleg nincs felhasználva teljes egészében, de az idei várható november december havi bérköltség, bérleti és egyéb rezsi költségek hozzávetőlegesen kimerítik az idei évre kapott hitelkeretet.

A munkaszervezet 2015. november óta nem nyújt be kifizetést, saját önerőből (tagdíjak), a Helyi Fejlesztési Stratégia kidolgozására kapott összegből, a vállalkozói tevékenység (pályázatírás) bevételeiből és a hitelkeretből működik már egy éve.

Sajnálatos módon a 2014-2020 fejlesztési időszak pályázati kiírásai, és így a HACs működési forrásai is jelentős késésben vannak, híreink szerint néhány Egyesület már nem is



tudta folytatni a működését a fentiek miatt. Mi szeretnénk kitartani, hiszen amelyik területen megszűnik a HACS, ott a pályázatok megnyitása nem lesz lehetséges.

Jelenlegi kérésünk ezért a tagság felé a tagi kölcsön nyújtása, akár felajánlások, akár a lakosságszám arányos táblázat segítségével alapján.

A befizetett tagi kölcsönökből mielőbb tisztázásra kerülne a 2016 évi hitel, és azt követően a 2017. évre vonatkozó újabb, immár 5 Millió Forint összegű hitelkérelem még december hónapban benyújtásra kerülne.

Az előző évek tapasztalata alapján így már január elején rendelkezésre állna a Tiszazugi Leader Egyesület részére a hitelkeret, amelyből a jelenleg befizetett tagi kölcsönöket rendezni tudjuk. ( A részleteket egy kölcsönszerződés fogja tartalmazni)

**Fazekas János:** Elfogadásra javaslom a táblázatban szereplő lakosságszám alapján készített táblázat szerinti tagi kölcsön összegeket, aki egyetért, az kézfeltartással jelezze.

Köszönöm megállapítom, hogy egyöntetű kézfeltartással elfogadásra került 2016. évi 3A Takarékszövetkezetnél vezetett működési hitel visszafizetése a lakosságszám alapján számított táblázat szerinti tagi kölcsönösszegek befizetése, mely az Önkormányzatok számára előterjesztés formájában megküldésre kerül a soron következő testületi ülésen való megtárgyalás céljából.

#### 4./2016 (XI. 03.) HATÁROZAT

**A taggyűlés egyhangúan elfogadta az előterjesztett táblázatban szereplő tagi kölcsön összegeket az Önkormányzatok képviselőtestületi ülésére való előterjesztés megküldésével.**

## 5./2016 (XI.03) HATÁROZAT

**A taggyűlés egyhangúan elfogadta a 3A Takarékszövetkezettől a 2017. évre vonatkozólag 5 millió forint összegű hitel felvételét, és meghatalmazza Fazekas János elnököt a hitelfelvétel ügyében eljárjon**

A harmadik napirendi pontban a Helyi Fejlesztési Stratégia kapcsán ismertetésre került, hogy a térségi szereplők a nagyszámú érdeklődő közönség alapján már nagyon várja a LEADER felhívások megjelenését, ugyanakkor szükséges lenne egy felmérő kérdőív kiküldése az egyesületi tagok, illetve a térségi szereplők részére is. Ennek oka, hogy a Helyi Fejlesztési Stratégiában VI. Intézkedés található, melyek szinte teljes egészében lefedik a helyi igényeket, ugyanakkor nehéz eldönteni e felmérő munka nélkül, hogy mely intézkedés kerüljön első körben meghirdetésére. A rendezvényen megjelentek megállapodtak abban, hogy 2016. november elején kerüljön kiküldésre egy kérdőív, mely a felmérő munkát hivatott ellátni a térségben. A megjelentek továbbá megállapodtak a kérdőív tartamát tekintve is, melynek főbb elemei: ügyfél azonosítók, tervezett intézkedés megnevezése, tervezett fejlesztés leírása, tervezett fejlesztés forrás igénye. A kérdőív összeállítása során cél volt a helyi szereplők bevonása, aktivizálása, illetve a helyi szereplők fejlesztési tevékenysége is.

A rendezvényről készült fotók:





Kelt.: Kunszentmárton, 2017.04.13.

Készítette: Bíró Csaba, munkaszervezet vezető helyettes

TISZAZUGI-LEADER EGYESÜLET  
5440 Kunszentmárton  
Köztársaság tér 8.  
Adószám: 18279506-1-16

*Bíró Csaba*

aláírás



## Szakmai összefoglaló

2016. november 28. 14:00

### Tájékoztató és Animációs Fórum

A Tiszazugi LEADER HACS 2016. november 28. napján Tájékoztató és Animációs Fórumot tartott, melyre vonatkozóan a meghívó feltöltésre került a HACS saját honlapjára 2016. november 18. napján.

A fórum napirendi témái a következők voltak: - A jóváhagyott Tiszazugi LEADER HACS LEADER Helyi Fejlesztési Stratégia 2014-2020 dokumentum intézkedéseinek áttekintése, - Helyi Fejlesztési Stratégia kapcsán beérkezett kérdőívek elemzése, - Helyi Felhívás sablon áttekintése, intézkedés kidolgozása, - Egyéb felmerülő kérdések megtárgyalása.

Mint a napirendi pontokból látható, a fórum megtartása szakmai igényeket szolgált mind a HACS, mind pedig a térség szereplői számára. Sajnálatos tény, hogy a fórumon résztvevők alacsony száma annak a bizonytalanságnak tudható be, mely a LEADER Helyi Felhívások megjelenésének folyamatosan tolódó időpontját jelentette.

Az első napirendi pontban a már jóváhagyott/elfogadott LEADER Helyi Fejlesztési Stratégia 2014-2020 dokumentum intézkedései kerültek bemutatásra a jelenlevőknek, ugyanakkor megemlékezésre került, hogy maga az elfogadott dokumentum a HACS honlapján 2016. augusztus 23. napján feltöltésre került, így mindenki számára nyilvános és megtekinthető volt. A jelenlevők egyetértettek abban, hogy a kidolgozott intézkedések a korábbi, Helyi Vidékfejlesztési Stratégiában elért eredményeket felhasználva kerültek kidolgozásra, melyek hozzájárulnak a térségben felmerült és azonosított társadalmi, szociális, gazdasági problémák enyhítéséhez, részbeni megoldásához. Az intézkedéseken belül tájékoztató célzattal megemlékezésre kerültek az egyes intézkedések specifikus céljai, intézkedések alátámasztása és indoklása, támogatható tevékenység területeinek meghatározása, kiegészítő jelleg és lehatárolás, jogosultak köre, kiválasztási kritériumok és alapelvek, tervezett forrás, megvalósítás tervezett intervalluma, valamint a kimeneti indikátorok.

A második napirendi pontban a 2016. november 08. napján a Tiszazugi LEADER Egyesület tagjainak emailben kiküldött, valamint minden térségi szereplő számára ugyancsak ezen a napon HACS honlapon elhelyezett kérdőívekre érkezett adatok elemzése történt meg. A beérkezett kérdőívek csekély száma elsősorban a Helyi Felhívások megjelenésének folyamatos tolódásával magyarázható, viszont ahhoz mégis elegendő mennyiség volt, hogy reális képet kapjon a HACS és a fórumon résztvevők, hogy a térségben milyen projektekre van a legnagyobb igény, illetve azok mekkora forrásigénnyel járnak. A kérdőívek elemzése/feldolgozása során látható volt, hogy várhatóan a HFS fejlesztési forrásai teljes egészében lekötésre kerülnek a 2014-2020 időszakra vonatkozóan, sőt, az I. Intézkedés (Térségi vállalkozásfejlesztés, induló és működő vállalkozások támogatása, megújuló erőforrások alkalmazásával), II. Intézkedés (Környezeti adottságokra épülő turizmusfejlesztés), illetve az V. Intézkedés (Településkép, mint tájértékek megőrzése, megújuló erőforrások alkalmazása) vonatkozásában forrás túligénylés is tapasztalható.

A harmadik napirendi pontban a 2016. november 10. napján az Irányító Hatóság által megküldött Helyi Felhívás sablon pontjainak áttekintése, illetve az I. HFS Intézkedés vonatkozásában a Helyi Felhívás tervezet elkészítésének megkezdése történt meg. Sajnos a kiadott sablon még csupán egy

minta volt, viszont az előkészítő munkák megkezdésére alkalmasnak ítéltük meg. A fórum hozzájárult a helyi közösség motiválásához, aktivizálásához.

A rendezvényről készült fotók:



SZÉCHENYI 2020



MINISZTERELNÖKSÉG



Kelt.: Kunszentmárton, 2017.04.13.

Készítette: Bíró Csaba, munkaszervezet vezető helyettes

TISZAZUGI-LEADER EGYESÜLET

5440 Kunszentmárton

Köztársaság tér 8.

Adószám: 18279506-1-16

aláírás

