

NEGYEDÉVES BESZÁMOLÓ

a Tiszazugi LEADER HACS

2018. év, I. negyedév, 2018. január 1. – március 31. időszak tevékenységéről

1. Kérjük, mutassa be a negyedévben a HFS megvalósításával kapcsolatos tevékenységeket! (minimum 3000 – maximum 6000 karakter)

Válaszában térjen ki minimum az alábbi tevékenységek közül azokra, amelyek a negyedévben megvalósultak:

- 1.1. Helyi felhívás tervezetek egyeztetési folyamata, időpontjai.

Előzmények: részletesen bemutatva a 2017. 2., 3. és 4. negyedéves beszámolóban.

- 2017. január 23. LEADER Helyi Fejlesztési Stratégia 2014-2020 I. Intézkedésre vonatkozó Helyi Felhívás tervezetének véleményezése

- 2017. március 06. átdolgozott Helyi Felhívás sablon megküldése az Irányító Hatóság részéről

- 2017. május 08. Kidolgozott Helyi Felhívás tervezet megküldése az Irányító Hatóság részére

- 2017. május 05. HFS módosítás visszajelzés, véglegesítés

- 2017. július 20. 6 Helyi Felhívás megküldése véleményezésre az IH részére

- 2017. augusztus 25. Helyi Felhívás tervezetek véleményezése az IH részéről

- 2017. szeptember 18 Helyi Felhívások IIER feltöltést követően Magyar Államkincstár részéről szabályossági vizsgálat megkezdése

A Helyi Felhívások Magyar Államkincstár általi vizsgálata két részből állt. 2017. október 31.-ig a Gazdaságfejlesztés, 2017. november 30.-ig a Szolgáltatásfejlesztés felhívások vizsgálata, jóváhagyása történt meg.

Gazdaságfejlesztéssel kapcsolatos Helyi Felhívások:

VP6-19.2.1.-88-I.-17 Térségi vállalkozásfejlesztés, induló és működő vállalkozások támogatása, megújuló erőforrások alkalmazásával Benyújtás kezdete: 2018.01.08

VP6-19.2.1.-88-II.-17 Környezeti adottságokra épülő turizmusfejlesztés Benyújtás kezdete: 2018.01.08

VP6-19.2.1.-88-III.-17 Fokozottan veszélyeztetett hátrányos helyzetű csoportok támogatása Benyújtás kezdete: 2018.02.05

VP6-19.2.1.-88-IV.-17 Együtműködésben megvalósított helyi termékek előállítás és népszerűsítése
 Benyújtás kezdete: 2018.02.05

Szolgáltatásfejlesztéssel kapcsolatos Helyi Felhívások:

VP6-19.2.1.-88-V.-17 Településkép, mint tájértékek megőrzése, megújuló erőforrások alkalmazása
 Benyújtás kezdete: 2018.02.05

VP6-19.2.1.-88-VI.-17 Civil szervezetek tevékenységének támogatása Benyújtás kezdete: 2017.02.05

A felülvizsgálatok alkalmával az Államkincstár munkatársai IIER felületen áttekintették a felhívásokat, majd az IH véleményezés pontban megjelölték azokat a fejezeteket, ahol javítások, pontosítások szükségesek. A Tiszazugi LEADER Egyesület esetében ezek a visszajelzések főként pontosítások, illetve nem kötelező érvényű javaslatok voltak. Az egyesület munkaszervezete a kért módosításokat határidőben végrehajtotta, mely lehetőséget biztosított arra, hogy az alábbi időpontokban a Helyi Felhívások megjelenhettek:

Megjelenés: 2017. október 31.

VP6-19.2.1.-88-I.-17 Térségi vállalkozásfejlesztés, induló és működő vállalkozások támogatása, megújuló erőforrások alkalmazásával

VP6-19.2.1.-88-II.-17 Környezeti adottságokra épülő turizmusfejlesztés

VP6-19.2.1.-88-III.-17 Fokozottan veszélyeztetett hátrányos helyzetű csoportok támogatása

VP6-19.2.1.-88-IV.-17 Együtműködésben megvalósított helyi termékek előállítás és népszerűsítése

Megjelenés: 2017. december 05.

VP6-19.2.1.-88-V.-17 Településkép, mint tájértékek megőrzése, megújuló erőforrások alkalmazása

Megjelenés: 2017. november 30.

VP6-19.2.1.-88-VI.-17 Civil szervezetek tevékenységének támogatása

A Helyi Felhívások megjelenését követően a támogatásikérelmek benyújtásának időpontjai úgy kerültek meghatározásra, hogy az ügyfeleknek legalább 60 nap álljon rendelkezésre, mind a felhívások áttanulmányozására, mind pedig a támogatási kérelem anyagának összeállításához.

A felhívások megjelenését követően lehetőség nyílt az egyes felhívásokban az észlelhető hibák javítására. A Tiszazugi LEADER Egyesület Munkaszervezete 2017. december 1.-én az előzetesen az Irányító Hatóságtól kapott táblázatot kitöltve kérte a felhívások javítását, melyre vonatkozóan a jóváhagyást megkaptuk, viszont a módosított felhívások 2017. december 31-ig nem jelentek meg.

A módosított felhívások 2018. januárjában jelentek meg. 2018. február 22-én Nyíregyházán szakmai felkészítő rendezvényen vett részt a Tiszazugi LEADER Egyesület Munkaszervezete, ahol a már országosan megjelent Helyi Felhívások központi áttekintését követő, szükséges módosításokról és javításokról is szó esett. Ezek alapján a Munkaszervezet 2018. március 08-án az Irányító Hatóság részére megküldte a javítandó felhívásokat, melyek egyeztetést követően 2018. március 09. napján jelentek meg.

1.2. Helyi felhívás megjelenésének időpontjai, a helyi támogatási kérelmek benyújtási és ellenőrzési, valamint értékelési szakaszaiban végzett tevékenységek bemutatása.

A felülvizsgálatok alkalmával az Államkincstár munkatársai IIER felületen áttekintették a felhívásokat, majd az IH véleményezés pontban megjelölték azokat a fejezeteket, ahol javítások, pontosítások szükségesek. A Tiszazugi LEADER Egyesület esetében ezek a visszajelzések főként pontosítások, illetve nem kötelező érvényű javaslatok voltak. Az egyesület munkaszervezete a kért módosításokat határidőben végrehajtotta, mely lehetőséget biztosított arra, hogy az alábbi időpontokban a Helyi Felhívások megjelenhettek:

Megjelenés: 2017. október 31.

VP6-19.2.1.-88-I.-17 Térségi vállalkozásfejlesztés, induló és működő vállalkozások támogatása, megújuló erőforrások alkalmazásával

VP6-19.2.1.-88-II.-17 Környezeti adottságokra épülő turizmusfejlesztés

VP6-19.2.1.-88-III.-17 Fokozottan veszélyeztetett hátrányos helyzetű csoportok támogatása

VP6-19.2.1.-88-IV.-17 Együttműködésben megvalósított helyi termékek előállítása és népszerűsítése

Megjelenés: 2017. december 05.

VP6-19.2.1.-88-V.-17 Településkép, mint tájértékek megőrzése, megújuló erőforrások alkalmazása

Megjelenés: 2017. november 30.

VP6-19.2.1.-88-VI.-17 Civil szervezetek tevékenységének támogatása

A módosított felhívások 2018. januárjában jelentek meg. 2018. február 22-én Nyíregyházán szakmai felkészítő rendezvényen vett részt a Tiszazugi LEADER Egyesület Munkaszervezete, ahol a már országosan megjelent Helyi Felhívások központi áttekintését követő, szükséges módosításokról és javításokról is szó esett. Ezek alapján a Munkaszervezet 2018. március 08-án az Irányító Hatóság részére megküldte a javítandó felhívásokat, melyek egyeztetést követően 2018. március 09. napján jelentek meg.

A helyi támogatási kérelmek benyújtási és ellenőrzési, valamint értékelési szakaszaiban végzett tevékenységek bemutatásával kapcsolatos tevékenységünk nem volt, így a pont ezen része jelen beszámolási időszakban nem releváns.

1.3. A HFS fejlesztési források felhasználásának nyomon követésével kapcsolatos információk.

2018. március 31-ig a Helyi Felhívások tekintetében az igényelt fejlesztési források az alábbiak szerint alakultak:

VP6-19.2.1.-88-I.-17 Térségi vállalkozásfejlesztés, induló és működő vállalkozások támogatása, megújuló erőforrások alkalmazásával

Fejlesztési forrás: 105.000.000 Ft. Támogatási igény: 142.071.117 Ft.

A Helyi Felhívás 2018. március 19-én forráshiány miatt felfüggesztésre került.

VP6-19.2.1.-88-II.-17 Környezeti adottságokra épülő turizmusfejlesztés

Fejlesztési forrás: 80.000.000 Ft. Támogatási igény: 101.435.148 Ft.

A Helyi Felhívás 2018. március 19-én forráshiány miatt felfüggesztésre került.

VP6-19.2.1.-88-III.-17 Fokozottan veszélyeztetett hátrányos helyzetű csoportok támogatása

Fejlesztési forrás: 9.000.000 Ft. Támogatási igény: 0 Ft.

VP6-19.2.1.-88-IV.-17 Együttműködésben megvalósított helyi termékek előállítás és népszerűsítése

Fejlesztési forrás: 15.000.000 Ft. Támogatási igény: 3.500.000 Ft.

VP6-19.2.1.-88-V.-17 Településkép, mint tájértékek megőrzése, megújuló erőforrások alkalmazása

Fejlesztési forrás: 70.000.000 Ft. Támogatási igény: 64.304.682 Ft.

VP6-19.2.1.-88-VI.-17 Civil szervezetek tevékenységének támogatása

Fejlesztési forrás: 35.331.335 Ft. Támogatási igény: 22.578.022 Ft.

1.4. A helyi felhívásokkal kapcsolatos rendezvények bemutatása.

-Helyi Felhívások Tájékoztató Fórum 2018. január 19. 10:00-11:00 Kunszentmárton, Köztársaság tér 8.:

A Tiszazugi LEADER Egyesület Helyi Felhívások Tájékoztató Fórumot tartott 2018. január 19. 10:00-11:00 Kunszentmárton, Köztársaság tér 8. szám alatt. A meghívó a www.tiszazugleader.eu honlapunkra 2018. január 09-én feltöltésre került.

Fórum időpontjáig megjelent Helyi Felhívások:

Megjelenés: 2017. október 31.

VP6-19.2.1.-88-I.-17 Térségi vállalkozásfejlesztés, induló és működő vállalkozások támogatása, megújuló erőforrások alkalmazásával

VP6-19.2.1.-88-II.-17 Környezeti adottságokra épülő turizmusfejlesztés

VP6-19.2.1.-88-III.-17 Fokozottan veszélyeztetett hátrányos helyzetű csoportok támogatása

VP6-19.2.1.-88-IV.-17 Együttműködésben megvalósított helyi termékek előállítása és népszerűsítése

Megjelenés: 2017. december 05.

VP6-19.2.1.-88-V.-17 Településkép, mint tájértékek megőrzése, megújuló erőforrások alkalmazása

Megjelenés: 2017. november 30.

VP6-19.2.1.-88-VI.-17 Civil szervezetek tevékenységének támogatása

A 2018. január 19.-i fórumon a hangsúly az V. és VI. Helyi Felhívásokon és az azokkal kapcsolatosan felmerült kérdéseken volt.

A fórumon az alábbiakról esett szó:

1. Helyi Felhívások fontosabb fejezeteinek ismertetése

A Helyi Felhívások azonos struktúra alapján, azonos fejezetekből épülnek fel, mely elősegíti az egységességet és áttekinthetőséget.

Legfontosabb fejezetek:

1. Felhívás célja: minden esetben a Helyi Felhívás áttekintése előtt fontos a Helyi Fejlesztési Stratégia 8. fejezetében található, az adott felhívásra vonatkozó intézkedés áttekintése, hiszen az intézkedés írja le, hogy pontosan mit támogatunk, milyen fejlesztések az elvártak. **FONTOS:** Intézkedések kiválasztási kritériumai közül legalább egy elvárás teljesítendő, így ezek áttekintése is fontos!! Ezt követően javasolt az 1. fejezetet átolvasni.

1.1.1.2 pont: Választható önállóan támogatható tevékenységek: Itt található, hogy mit támogat a felhívás. (jellemzően eszköz, illetve építés)

3.1.2.1 Kötelezően megvalósítandó, önállóan nem támogatható tevékenységek: Minden esetben, minden projekt esetében kötelező (tájékoztatás, nyilvánosság biztosítása)

3.4.1.1 Műszaki és szakmai elvárások: A felhívás egyik legfontosabb fejezete. Itt kerültek meghatározásra azok a kötelező és választható tartalmak, amelyek meghatározzák a projekt gerincét.

Amennyiben egy szempont kötelező, úgy megvalósítani szükséges, amennyiben releváns a projektre nézve. A választható szempont általában pontszámot érint.

Ebben a fejezetben kerültek meghatározásra az építéssel, eszközbeszerzéssel járó kötelezettségek, elvárások meghatározása, foglalkoztatással kapcsolatos elvárások, esetenként szolgáltatásokkal termékekkel kapcsolatos követelmények stb.

3.4.1.2 Esélyegyenlőség és környezetvédelmi szempontok

Kapcsolódva az előző fejezethez kötelező és választható szempontokat nevesít.

3.4.1.3 Egyéb elvárások: Mérföldkövek tervezésével kapcsolatos követelmények kerültek itt meghatározásra. Mérföldkőhöz kapcsolható a kifizetési kérelem benyújtása, így a projekt elszámolásának tervezéséhez elengedhetetlen az áttekintése. Mérföldkő: valamely jelentős esemény teljesülése a projekt szempontjából, időponthoz kötve (%-os teljesítés került meghatározásra)

4.1 Támogatást igénylők köre: Gazdálkodási formakód alapján kerültek meghatározásra a kedvezményezettek. Benyújtás előtt ellenőrizendő.

4.4.2 Hiánypótoltható és nem hiánypótoltható jogosultsági kritériumok

Valamennyi dokumentum hiánypótoltható egy alkalommal, kivétel az **átláthatósági nyilatkozat** dokumentum, mely a felhívás mellékletében megtalálható. Kitöltése, benyújtása minden esetben szükséges. Amennyiben nem releváns a kedvezményezett vonatkozásában, akkor is szükséges kitölteni, nem releváns rájegyzéssel benyújtani.

Tartalmi értékelési szempontok: Fontos fejezet, mivel a benyújtott támogatási kérelmek értékelése, rangsorba állítása nem a benyújtás sorrendje lesz, hanem az elért pontszám.

Általános alapelv, hogy aki több szempont által meghatározott követelményt vállal, több pontot kap, így nagyobb az esélye a sikeres pályázáshoz. Az értékeléshez minden esetben szükséges benyújtani az értékelés alapját tartalmazó dokumentumot, mely megtalálható a pontozási tábla az értékelési szempontot alátámasztó dokumentum táblázatban.

5.4 Előleg: 50% előleg igénylésére van lehetőség, kivéve az egyszeri elszámolást, ahol ez nem vehető igénybe.

5.6 Elszámolhatóság további feltételei: javasoljuk átolvasni, elszámolással kapcsolatos követelményeket részletezi.

5.7 Egyéb kiadások: összege nem lépheti túl a teljes támogatási összeg 7%-át!

6. Csatolandó mellékletek: csatolásuk minden esetben szükséges, amennyiben releváns, felhívás mellékletét képező formanyomtatványokkal (HBB támogató nyilatkozat nem kell felcsatolni, azt az iroda fogja)!

Fontos!!

Amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlan nem saját tulajdon, úgy a beruházás csak abban az esetben támogatható, amennyiben a tulajdonos hozzájáruló nyilatkozat, illetve bérleti szerződés keretében hozzájárul annak megvalósításához. A nyilatkozat, illetve bérleti szerződés tartalmát az Általános útmutató 7. pontja, illetve a felhívás műszaki szakmai szempontokat tartalmazó fejezete szabályozza.

3.Általános útmutató

Az általános útmutató 12 pontból áll, az 1-11 pont általános érvényű előírásokat, szabályokat taglal (kizáró okok, támogatási kérelem benyújtásának és bírálatának módja, előleg igénylés követelményei, mérföldkövek, kifizetés igénylés, önerő igazolása, közbeszerzés, tájékoztatás és nyilvánosság, projekt megkezdése és befejezése), míg a 12. fejezet a környezetvédelmi, esélyegyenlőségi követelményeket határozza meg.

Az általános útmutató részben különösképpen az ügyfelek fénykép készítési kötelezettségeiről a környezetvédelmi és esélyegyenlőségi előírásoknak való megfelelésről szolt az előadás.

A rendezvényről fotódokumentáció és jelenléti ív is készült. A rendezvénnyel kapcsolatosan az egyesület nem kíván költséget elszámolni.

1.5. Egyéb.

- **Szakmai Felkészítő Rendezvény 2018. február 22. Nyíregyháza**

2018. február 22-én Szakmai Felkészítő rendezvényen vett részt a Tiszazugi LEADER Egyesület Munkaszervezete Nyíregyházán. A felkészítő rendezvény célja a LEADER Helyi Felhívások kezelésével kapcsolatos főbb tudnivalók ismertetése volt. Az előadás két fő részből állt, ennek megfelelően két meghívott tartott előadást:

- Krisztin-Németh László, osztályvezető, Vidékfejlesztési Támogatások Főosztálya – Magyar Államkincstár
- Zsán-Klucsó Klaudia, osztályvezető, Vidékfejlesztési Osztály – Miniszterelnökség

Krisztin-Németh László a LEADER támogatási kérelmek Integrált Igazgatási és Ellenőrzési Rendszerben (IIER) történő ügyintézésről tartott előadást

Az előadás során folyamatára alapján áttekintésre került az ügyintézés folyamata (szabályozási háttér, végrehajtás), majd bemutatásra kerültek az előző időszakhoz képest bekövetkezett változások. Az előadás első részében diavetítőn keresztül diákon kerültek bemutatásra a főbb tudnivalók, majd a második részben az IIER-ben kezelési fülként az egyes folyamatok bemutatásra kerültek. Az előadás időpontjában az IIER felület még nem állt rendelkezésre a HACS-ok számára. Fontos és kiemelt része volt a bemutatónak a hiánypótlás folyamata, mely dokumentumok és hogyan pótolhatóak, valamint az árajánlatok megfelelőségének vizsgálata, illetve mesterséges körülmények megteremtésének vizsgálata.

A csatolandó dokumentumok esetében vizsgálni kell, hogy mely dokumentumokat szükséges az ügyfélnek becsatolnia a támogatási kérelméhez, ugyanakkor mely dokumentumokat kérhet le a HACS közhiteles adatbázisokból. Az előadás során bemutatásra került a jogosultság ellenőrzés, a hiánypótlás illetve az elutasítás folyamata is.

Zsán-Klucsó Klaudia a döntéshozatal folyamata a LEADER támogatási kérelmek kapcsán tartott előadást.

Az előadás során ismertetésre kerültek a jogszabályi hátterek, melyek alapján a beérkezett támogatási kérelmek kezelését szükséges elvégezni (272/2014. korm. rendelet, Együttműködési Megállapodás, Támogató okirat, ÁUF stb.). A bemutató során pontosításra kerültek az egyes felhívások felfüggeszthetőségének/lezárhatóságának folyamata, azok esetében a betartani szükséges határidők. Szó volt többek között az ügyintézés során a HACS-ok feladatairól, jogosultság ellenőrzésről, hiánypótlásról, elutasításról, helyszíni szemléről stb. A támogatási kérelmek kezelése helyi szinten történik, ugyanakkor a Magyar Államkincstár bizonyos, HACS-ok számára nem hozzáférhető adatok alapján is végez külön ellenőrzéseket. A hiánypótlás során a hiánypótlásra felszólító végzés elektronikus úton, elektronikus aláírással fog minden ügyfél számára megérkezni. A döntést a Helyi

Bíráló Bizottság hozza, majd a támogatásra javasolt kérelmeket pontszám meghatározással az IH részére megküldi. A végső ellenőrzést a Magyar Államkincstár végzi.

Az előadások után kérdés válaszok rész következett.

Az ügyintézői segédlet az IH részéről 2018. március 27-én került kiküldésre, melyet követően a beérkezett támogatási kérelmek kezelése megkezdődhet az IIER-ben.

A képzéssel kapcsolatosan kiküldetési költség merült fel 22.785 Ft. összegben.

2. Kérjük, mutassa be a negyedévben a működési és animációs feladatokkal kapcsolatos tevékenységeket! (minimum 3000 – maximum 6000 karakter)

Válaszában térjen ki minimum az alábbi tevékenységek közül azokra, amelyek a negyedévben megvalósultak:

2.1 A helyi szereplők animálási, vagy egyéb célú képzése.

2018. január 01. – március 31. időpontban nem volt.

2.2 A helyi tájékoztató rendezvények tartása.

Nem releváns.

2.3 A HACS működésével kapcsolatos aktualitások, változások bemutatása.

A 2018. január 01.- 2018. március 31. napjáig terjedő időszakban fontos esemény történt a HFS megvalósításában, illetve a Helyi Felhívások kidolgozásában és megjelenésében.

2018. február 22-én Nyíregyházán szakmai felkészítő rendezvényen vett részt a Tiszazugi LEADER Egyesület Munkaszervezete, ahol a már országosan megjelent Helyi Felhívások központi áttekintését követő, szükséges módosításokról és javításokról is szó esett. Ezek alapján a Munkaszervezet 2018. március 08-án az Irányító Hatóság részére megküldte a javítandó felhívásokat, melyek egyeztetést követően 2018. március 09. napján jelentek meg.

Gazdaságfejlesztéssel kapcsolatos Helyi Felhívások:

VP6-19.2.1.-88-I.-17 Térségi vállalkozásfejlesztés, induló és működő vállalkozások támogatása, megújuló erőforrások alkalmazásával Benyújtás kezdete: 2018.01.08

VP6-19.2.1.-88-II.-17 Környezeti adottságokra épülő turizmusfejlesztés Benyújtás kezdete: 2018.01.08

VP6-19.2.1.-88-III.-17 Fokozottan veszélyeztetett hátrányos helyzetű csoportok támogatása Benyújtás kezdete: 2018.02.05

VP6-19.2.1.-88-IV.-17 Együttműködésben megvalósított helyi termékek előállítása és népszerűsítése Benyújtás kezdete: 2018.02.05

Szolgáltatásfejlesztéssel kapcsolatos Helyi Felhívások:

VP6-19.2.1.-88-V.-17 Településkép, mint tájértékek megőrzése, megújuló erőforrások alkalmazása Benyújtás kezdete: 2018.02.05

VP6-19.2.1.-88-VI.-17 Civil szervezetek tevékenységének támogatása Benyújtás kezdete: 2017.02.05

A felülvizsgálatok alkalmával az Államkincstár munkatársai IIER felületen áttekintették a felhívásokat, majd az IH véleményezés pontban megjelölték azokat a fejezeteket, ahol javítások, pontosítások szükségesek. Az egyesület munkaszervezete a kért módosításokat határidőben végrehajtotta, mely lehetőséget biztosított arra, hogy a Helyi Felhívások megjelenhettek.

Az I. és II. Intézkedésre kiírt Helyi Felhívások forráshiány miatt 2018. március 19-én felfüggesztésre kerültek!

A munkaszervezeti iroda fenntartása folyamatos volt, a Támogatási Okiratnak megfelelően kialakított, 3 fő teljes munkaidős foglalkoztatásával. Személyes ügyfélfogadásra hétfő-kedd: 7:30-16:00, szerda: 7:30-18:00, csütörtök-péntek: 7:30-16:00 időpontban áll rendelkezésre az iroda. A munkaszervezet személyes ügyfélfogadás során tájékoztatást nyújtott többek között a Helyi Fejlesztési Stratégiát érintő kérdésekben, illetve a stratégia megvalósítása során várható helyi felhívásokról. A HACS saját honlapot is üzemeltet, melyen az aktuális, releváns híreket és fontosabb információkat osztjuk meg az érdeklődőkkel. A honlap elérhető a www.tiszazugleader.eu címen. Az iroda munkaszervezetében 2016. december 27. napjától változás állt be, miszerint Kecskés Marietta munkaszervezet vezető szülési szabadságának töltését kezdte meg. 2016. december 27-től a munkaszervezet vezetői feladatokat, mint munkaszervezet vezető helyettes, Bíró Csaba látja el.

A Tiszazugi LEADER Helyi Akciócsoport napi teendőit, a Helyi Fejlesztési Stratégia megvalósítása során HACS munkaszervezet végzi. A munkaszervezet 3 főből áll, ebből 2 fő felsőfokú végzettséggel, 1 fő pedig középfokú végzettséggel rendelkezik. A munkaszervezet tagjai a 2007-2013 ciklusban is az egyesület alkalmazásában álltak, így a Helyi Vidékfejlesztési Stratégia megvalósításában már részt vettek, a 2007-2013 ciklusban rendelkezésre álló valamennyi fejlesztési forrás felhasználása pedig referencia a jól elvégzett munkára vonatkozóan. A három főből 1 fő munkaszervezet vezetői feladatokat lát el, 2 fő pedig ügyintézői feladatokat.

A Tiszazugi LEADER Egyesület elnöke a Szociális Alapellátási Központ És Bölcsőde dolgozója, így közvetlen betekintésünk van a nehéz helyzetben élő lakosságot érintő szociális problémákba is, valamint az egyesület tagjai között megtalálhatóak olyan civil szervezetek, melyek a hátrányos helyzetű közösségeket képviselik, így biztosítható az esélyegyenlőség megteremtése a Helyi Akciócsoportban

A Tiszazugi LEADER Egyesület székhelye Kunszentmárton településen, könnyen megközelíthető, frekvenciált épületben a Köztársaság tér 8. szám alatt található.

Az egyesület irodája 2 helyiségből áll, valamint rendelkezésre áll egy tárgyalóterem is a közgyűlések, elnökségi ülések, fórumok, illetve egyéb megbeszélések céljából. Az iroda a Helyi Fejlesztési Stratégia megvalósítása során jelentkező feladatok elvégzése érdekében valamennyi szükséges eszközzel felszerelt, azok folyamatosan naprakészek (számítógépek, multifunkciós nyomtatók, telefonkészülék, internet, biztonságtechnikai berendezések). Az irodahelyiségek Kunszentmárton Város Önkormányzatától kerülnek bérletre.

Személyes ügyfélfogadásra hétfő-kedd: 7:30-16:00, szerda: 7:30-18:00, csütörtök-péntek: 7:30-16:00 időpontban áll rendelkezésre az iroda. A munkaszervezet személyes ügyfélfogadás során tájékoztatást nyújtott többek között a Helyi Fejlesztési Stratégiát érintő kérdésekben, illetve a stratégia megvalósítása során várható helyi felhívásokról.

2.4 Az iroda és a munkaszervezet fenntartásával kapcsolatos kötelezettségek teljesítése, különös tekintettel a TO-ban szereplő indikátoroknak megfelelően. Az irodára és/vagy a munkaszervezetre vonatkozóan a beszámolási időszakban bekövetkezett változások.

A Tiszazugi LEADER Helyi Akciócsoport napi teendőit, a Helyi Fejlesztési Stratégia megvalósítása során HACS munkaszervezet végzi. A munkaszervezet 3 főből áll, ebből 2 fő felsőfokú végzettséggel, 1 fő pedig középfokú végzettséggel rendelkezik. A munkaszervezet tagjai a 2007-2013 ciklusban is az egyesület alkalmazásában álltak, így a Helyi Vidékfejlesztési Stratégia megvalósításában már részt vettek, a 2007-2013 ciklusban rendelkezésre álló valamennyi fejlesztési forrás felhasználása pedig referencia a jól elvégzett munkára vonatkozóan. A három főből 1 fő munkaszervezet vezetői feladatokat lát el, 2 fő pedig ügyintézői feladatokat.

A Tiszazugi LEADER Egyesület elnöke a Szociális Alapellátási Központ És Bölcsőde dolgozója, így közvetlen betekintésünk van a nehéz helyzetben élő lakosságot érintő szociális problémákba is, valamint az egyesület tagjai között megtalálhatóak olyan civil szervezetek, melyek a hátrányos helyzetű közösségeket képviselik, így biztosítható az esélyegyenlőség megteremtése a Helyi Akciócsoportban

A Tiszazugi LEADER Egyesület székhelye Kunszentmárton településen, könnyen megközelíthető, frekvenciált épületben a Köztársaság tér 8. szám alatt található.

Az egyesület irodája 2 helyiségből áll, valamint rendelkezésre áll egy tárgyalóterem is a közgyűlések, elnökségi ülések, fórumok, illetve egyéb megbeszélések céljából. Az iroda a Helyi Fejlesztési Stratégia megvalósítása során jelentkező feladatok elvégzése érdekében valamennyi szükséges eszközzel felszerelt, azok folyamatosan naprakészek (számítógépek, multifunkciós nyomtatók, telefonkészülék, internet, biztonságtechnikai berendezések). Az irodahelyiségek Kunszentmárton Város Önkormányzatától kerülnek bérletre.

Személyes ügyfélfogadásra hétfő-kedd: 7:30-16:00, szerda: 7:30-18:00, csütörtök-péntek: 7:30-16:00 időpontban áll rendelkezésre az iroda. A munkaszervezet személyes ügyfélfogadás során tájékoztatást nyújtott többek között a Helyi Fejlesztési Stratégiát érintő kérdésekben, illetve a stratégia megvalósítása során várható helyi felhívásokról.

2018. február 22-én Nyíregyházán szakmai felkészítő rendezvényen vett részt a Tiszazugi LEADER Egyesület Munkaszervezete, ahol a már országosan megjelent Helyi Felhívások központi áttekintését követő, szükséges módosításokról és javításokról is szó esett. Ezek alapján a Munkaszervezet 2018. március 08-án az Irányító Hatóság részére megküldte a javítandó felhívásokat, melyek egyeztetést követően 2018. március 09. napján jelentek meg.

A Tiszazugi LEADER Egyesület a működési és animációs költségek vonatkozásában kifizetési kérelmet nyújtott be 2018. január 15. napján, melyre vonatkozóan a hiánypótlási kötelezettségünket is teljesítettük 2018. február 23-án. A 2017. évre vonatkozó éves beszámolót a Magyar Államkincstár részére 2018. március 27-én megküldésre került, valamint az IH részére az végleges Helyi Fejlesztési Stratégia áttekintés céljából szintén 2018. március 27-én.

Az Iroda fenntartása folyamatos volt, a Támogatási Okiratnak megfelelően kialakított, 3 fő teljes munkaidős foglalkoztatásával. Személyes ügyfélfogadásra hétfő-kedd: 7:30-16:00, szerda: 7:30-18:00, csütörtök-péntek: 7:30-16:00 időpontban áll rendelkezésre az iroda. A munkaszervezet személyes ügyfélfogadás során tájékoztatást nyújtott többek között a Helyi Fejlesztési Stratégiát érintő kérdésekben, illetve a stratégia megvalósítása során várható helyi felhívásokról. A HACs saját honlapot is üzemeltet, melyen az aktuális, releváns híreket és fontosabb információkat osztjuk meg az érdeklődőkkel. A honlap elérhető a www.tiszazugleader.eu címen. Az iroda munkaszervezetében 2016. december 27. napjától változás állt be, miszerint Kecskés Marietta munkaszervezet vezető szülési szabadságának töltését kezdte meg. 2016. december 27-től a munkaszervezet vezetői feladatokat, mint munkaszervezet vezető helyettes, Bíró Csaba látja el.

2.5 Egyéb.

Emlékeztető régiós értekezletről

Helyszín: Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Önkormányzat
Nyíregyháza, Hősök tere 5.

Időpont: 2018. február 22. 14:30

Az észak-alföldi Leader Helyi Akciócsoportjai számára 2018. február 22. napjára hirdetett szakmai felkészítő rendezvényt a Miniszterelnökség Agrár-vidékfejlesztési Programokért Felelős Helyettes Államtitkársága és a Magyar Nemzeti Vidéki Hálózat. A rendezvényen minden Helyi Akciócsoport munkaszervezete képviseltette magát, így megtarthattuk a 2018. év első régiós értekezletét is a szakmai rendezvényt követően.

A régiós értekezlet két napirendi ponttal került meghirdetésre: aktualitások megbeszélése és egyebek.

A szakmai felkészítő képzés anyagának bemutatását jó ütemben sikerült bemutatnia a MÁK és az IH képviselőinek, így 14:30-kor, a meghirdetett határidő előtt sikerült befejezni a felkészítést, ezt követően került megtartásra a régiós értekezlet.

Az első napirend kapcsán az észak-alföldi Helyi Akciócsoport képviselői megbeszélték a képzés során felmerült kérdéseket, észrevételeket. Közös átbeszélésre kerültek a meghirdetett Leader pályázati felhívások, azoknak részletei. A jelenlévők részletesen átbeszélték egy-egy pályázati felhívás lezárásának minden fontosabb lépését, annak folyamatait. Több esetben felmerült a források egyenlőtlen felhasználása a térségekben, így megbeszélésünk során rátértünk az esetleges forrás-átcsoportosítási lehetőségekre is, illetve annak folyamataira. Értekezletünk alkalmával megbeszéltük az összeférhetetlenség kezelésének folyamatait, a módosított Helyi Fejlesztési Stratégiánk állapotát, annak elfogadását, illetve IH részére történő megküldését. A meghirdetett napirend egyik fontosabb témája az éves szakmai beszámoló elkészítése és megküldése volt. A jelenlévők részletesen beszámoltak az általuk elkészítendő szakmai beszámoló állapotáról és a felmerülő kérdéseket, folyamatokat is megbeszéltük. Több HACs már korábban elkészítette éves szakmai beszámolóját és január 15-ig már megküldte kifizetési kérelmével együttesen. Az éves szakmai beszámolót pontról pontra részletesen átbeszéltük, tisztáztuk azokat az információkat, melyeket egy-egy pont kapcsán

meg kell jelenítenünk beszámolóinkban, majd a beküldés folyamatát is tisztáztuk. Az értekezletet lehetőséget biztosított arra is, hogy megbeszéljük a kifizetési kérelmeinkkel kapcsolatos tapasztalatainkat, az esetlegesen ezzel kapcsolatosan felmerülő kérdéseket és észrevételeket. A HACs képviselők beszámoltak anyagi helyzetükről, kifizetési kérelmeik aktuális állapotairól, tapasztalataikról. Szintén a napirend kapcsán beszéltük meg a Helyi Bíráló Bizottság ügyrendjével kapcsolatos kérdéseinket és észrevételeinket, azoknak állapotát, IH visszajelzéseket.

Az első napirend lezárását követően áttértünk a régiós értekezlet második, egyebek napirendi pontjára. A napirend kapcsán bármilyen téma felhozatalára biztosítottunk lehetőséget. A HACs képviselői főleg speciális kérdéseket vetettek fel, melyek kimondottan a saját térségüket érintették. A napirend kapcsán megemlített témák kérdéseit részletesen megbeszéltük, így a kollégák választ kaphattak észrevételeikre.

A régiós értekezleten a Miniszterelnökség részéről Zsán-Klucsó Klaudia osztályvezető asszony vett részt, aki szakmai segítséget nyújtott a felmerülő témák és kérdéseink kapcsán, hozzászólásaival igyekezett segíteni szakmai munkánkat.

3. Amennyiben a beszámolóban szereplő időszak során rendezvény került megtartásra, minimum 3000 – maximum 6000 karakter terjedelmű szakmai összefoglaló, jelenléti ív, valamint minimum 1 darab – maximum 5 darab fotó csatolása szükséges.

3.1. „2018. január 19. LEADER Helyi Felhívások Tájékoztató Fórum” című rendezvény (1 db szakmai összefoglaló, 1 db jelenléti ív, 2 db fotó melléklet, 1 db meghívó)

3.2. „2018. február 22. Szakmai Felkészítő Rendezvény” című rendezvény (1 db szakmai összefoglaló, 1 db jelenléti ív, 4 db fotó melléklet, 1 db meghívó)

3.3. „2018. február 22. Régiós értekezlet” című rendezvény (1 db szakmai összefoglaló, 1 db jelenléti ív, 3 db fotó melléklet, 1 db meghívó)

Kelt.: Kunszentmárton, 2018.04.13.

Készítette: Bíró Csaba, munkaszervezet vezető helyettes

TISZAZUGI-LEADER EGYESÜLET
5440 Kunszentmárton
Köztársaság tér 8.
Adószám:18279506-1-16



aláírás

Szakmai összefoglaló

Kunszentmárton, Köztársaság tér 8.

Tájékoztató és Animációs Fórum 2018. január 19. 10:00

-Helyi Felhívások Tájékoztató Fórum 2018. január 19. 10:00-11:00 Kunszentmárton, Köztársaság tér 8.:

A Tiszazugi LEADER Egyesület Helyi Felhívások Tájékoztató Fórumot tartott 2018. január 19. 10:00-11:00 Kunszentmárton, Köztársaság tér 8. szám alatt. A meghívó a www.tiszazugleader.eu honlapunkra 2018. január 09-én feltöltésre került.

Fórum időpontjáig megjelent Helyi Felhívások:

Megjelenés: 2017. október 31.

VP6-19.2.1.-88-I.-17 Térségi vállalkozásfejlesztés, induló és működő vállalkozások támogatása, megújuló erőforrások alkalmazásával

VP6-19.2.1.-88-II.-17 Környezeti adottságokra épülő turizmusfejlesztés

VP6-19.2.1.-88-III.-17 Fokozottan veszélyeztetett hátrányos helyzetű csoportok támogatása

VP6-19.2.1.-88-IV.-17 Együttműködésben megvalósított helyi termékek előállítása és népszerűsítése

Megjelenés: 2017. december 05.

VP6-19.2.1.-88-V.-17 Településkép, mint tájértékek megőrzése, megújuló erőforrások alkalmazása

Megjelenés: 2017. november 30.

VP6-19.2.1.-88-VI.-17 Civil szervezetek tevékenységének támogatása

A 2018. január 19.-i fórumon a hangsúly az V. és VI. Helyi Felhívásokon és az azokkal kapcsolatosan felmerült kérdéseken volt.

A fórumon az alábbiakról esett szó:

1. Helyi Felhívások fontosabb fejezeteinek ismertetése

A Helyi Felhívások azonos struktúra alapján, azonos fejezetekből épülnek fel, mely elősegíti az egységességet és áttekinthetőséget.

Legfontosabb fejezetek:

1. Felhívás célja: minden esetben a Helyi Felhívás áttekintése előtt fontos a Helyi Fejlesztési Stratégia 8. fejezetében található, az adott felhívásra vonatkozó intézkedés áttekintése, hiszen az intézkedés írja le, hogy pontosan mit támogatunk, milyen fejlesztések az elvártak. **FONTOS:** Intézkedések kiválasztási kritériumai közül legalább egy elvárás teljesítendő, így ezek áttekintése is fontos!! Ezt követően javasolt az 1. fejezetet átolvasni.

1.1.1.2 pont: Választható önállóan támogatható tevékenységek: Itt található, hogy mit támogat a felhívás. (jellemzően eszköz, illetve építés)

3.1.2.1 Kötelezően megvalósítandó, önállóan nem támogatható tevékenységek: Minden esetben, minden projekt esetében kötelező (tájékoztatás, nyilvánosság biztosítása)

3.4.1.1 Műszaki és szakmai elvárások: A felhívás egyik legfontosabb fejezete. Itt kerültek meghatározásra azok a kötelező és választható tartalmak, amelyek meghatározzák a projekt gerincét.

Amennyiben egy szempont kötelező, úgy megvalósítani szükséges, amennyiben releváns a projektre nézve. A választható szempont általában pontszámot érint.

Ebben a fejezetben kerültek meghatározásra az építéssel, eszközbeszerzéssel járó kötelezettségek, elvárások meghatározása, foglalkoztatással kapcsolatos elvárások, esetenként szolgáltatásokkal termékekkel kapcsolatos követelmények stb.

3.4.1.2 Esélyegyenlőség és környezetvédelmi szempontok

Kapcsolódva az előző fejezethez kötelező és választható szempontokat nevesít.

3.4.1.3 Egyéb elvárások: Mérföldkövek tervezésével kapcsolatos követelmények kerültek itt meghatározásra. Mérföldkőhöz kapcsolható a kifizetési kérelem benyújtása, így a projekt elszámolásának tervezéséhez elengedhetetlen az áttekintése. Mérföldkő: valamely jelentős esemény teljesülése a projekt szempontjából, időponthoz kötve (%-os teljesítés került meghatározásra)

4.1 Támogatást igénylők köre: Gazdálkodási formakód alapján kerültek meghatározásra a kedvezményezettek. Benyújtás előtt ellenőrizendő.

4.4.2 Hiánypótoltható és nem hiánypótoltható jogosultsági kritériumok

Valamennyi dokumentum hiánypótoltható egy alkalommal, kivétel az **átláthatósági nyilatkozat** dokumentum, mely a felhívás mellékletében megtalálható. Kitöltése, benyújtása minden esetben szükséges. Amennyiben nem releváns a kedvezményezett vonatkozásában, akkor is szükséges kitölteni, nem releváns rájegyzéssel benyújtani.

Tartalmi értékelési szempontok: Fontos fejezet, mivel a benyújtott támogatási kérelmek értékelése, rangsorba állítása nem a benyújtás sorrendje lesz, hanem az elért pontszám.

Általános alapelv, hogy aki több szempont által meghatározott követelményt vállal, több pontot kap, így nagyobb az esélye a sikeres pályázáshoz. Az értékeléshez minden esetben szükséges benyújtani az értékelés alapját tartalmazó dokumentumot, mely megtalálható a pontozási tábla az értékelési szempontot alátámasztó dokumentum táblázatban.

5.4 Előleg: 50% előleg igénylésére van lehetőség, kivéve az egyszeri elszámolást, ahol ez nem vehető igénybe.

5.6 Elszámolhatóság további feltételei: javasoljuk átolvasni, elszámolással kapcsolatos követelményeket részletezi.

5.7 Egyéb kiadások: összege nem lépheti túl a teljes támogatási összeg 7%-át!

6. Csatolandó mellékletek: csatolásuk minden esetben szükséges, amennyiben releváns, felhívás mellékletét képező formanyomtatványokkal (HBB támogató nyilatkozat nem kell felcsatolni, azt az iroda fogja)!

Fontos!!

Amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlan nem saját tulajdon, úgy a beruházás csak abban az esetben támogatható, amennyiben a tulajdonos hozzájáruló nyilatkozat, illetve bérleti szerződés keretében hozzájárul annak megvalósításához. A nyilatkozat, illetve bérleti szerződés tartalmát az Általános útmutató 7. pontja, illetve a felhívás műszaki szakmai szempontokat tartalmazó fejezete szabályozza.

3.Általános útmutató

Az általános útmutató 12 pontból áll, az 1-11 pont általános érvényű előírásokat, szabályokat taglal (kizáró okok, támogatási kérelem benyújtásának és bírálatának módja, előleg igénylés követelményei, mérföldkövek, kifizetés igénylés, önerő igazolása, közbeszerzés, tájékoztatás és nyilvánosság, projekt megkezdése és befejezése), míg a 12. fejezet a környezetvédelmi, esélyegyenlőségi követelményeket határozza meg.

Az általános útmutató részben különösképpen az ügyfelek fénykép készítési kötelezettségeiről a környezetvédelmi és esélyegyenlőségi előírásoknak való megfelelésről szolt az előadás.

A rendezvényről fotódokumentáció és jelenléti ív is készült. A rendezvénnyel kapcsolatosan az egyesület nem kíván költséget elszámolni.

A rendezvényről készült fotók:





Kelt.: Kunszentmárton, 2018. 04. 13.

Készítette: Bíró Csaba, munkaszervezet vezető helyettes

TISZAZUGI-LEADER EGYESÜLET
5440 Kunszentmárton
Köztársaság tér 8.
Adószám: 18279506-1-16

Bíró Csaba

aláírás



Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap: a vidéki területekbe beruházó Európa www.umvp.eu

Published on www.tiszazugleader.eu (<http://tiszazugleader.eu>)

Címlap > Blog > LEADER Helyi Felhívások Tájékoztató Fórum Meghívó

LEADER Helyi Felhívások Tájékoztató Fórum Meghívó

LEADER Helyi Felhívások Tájékoztató Fórum Meghívó

k. 2018/01/09 - 13:43

Tisztelt Érdeklődők!

A Tiszazugi LEADER Egyesület 2018. január 19-én 10:00 kezdettel az alábbi LEADER Helyi Felhívásokkal kapcsolatosan Tájékoztató Fórumot tart:

- VP6-19.2.1.-88-V.-17 Településkép, mint tájértékek megőrzése, megújuló erőforrások alkalmazása
- VP6-19.2.1.-88-VI.-17 Civil szervezetek tevékenységének támogatása

Támogatási kérelem benyújtás kezdete: 2018.02.05

A fórum helyszíne: Kunszentmárton, Közlárság tér 8. I. emelet

Kérjük, hogy a fórum előtt a vonatkozó felhívásokat, valamint a Helyi Fejlesztési Stratégia vonatkozó fejezeteit alaposan átolvasni szíveskedjenek!

Helyi Felhívások illetve a Helyi Fejlesztési Stratégia megtekinthető az alábbi linken:

<http://tiszazugleader.eu/?q=content/leader-helyi-p%C3%A1ly%C3%A1zat-felh%C3%ADv%C3%ADv%C3%A1sok-megjelen%C3%A9se-friss%C3%ADv%C3%A9s> ⁽¹⁾

Üdvözléssel: Tiszazugi LEADER Egyesület

Source URL (retrieved on 2018/03/24 - 03:51): <http://tiszazugleader.eu/?q=node/1752>

Links:

[1] <http://tiszazugleader.eu/?q=content/leader-helyi-p%C3%A1ly%C3%A1zat-felh%C3%ADv%C3%ADv%C3%A1sok-megjelen%C3%A9se-friss%C3%ADv%C3%A9s>

JELLENLÉTI ÍV

Tiszazugi LEADER Egyesület

LEADER Helyi Felhívások Tájékoztató Fórum

Kunszentmárton 2018. január 19. 10.00 óra

Szervezet típusa	Szervezet neve	Hivatalos képviselő neve	Elérhetőség (telefonszám, levelezési cím)	Aláírás
1.	Önkormányzat	Helyi önkormányzat	56/560-500	Bencsik
2.	Vállalkozás	Bencsik Csaba	30/577-7979	Bencsik
3.	Egyesület	Nagy György	70/518-8777	Nagy György
4.	Önkormányzat	Dr. Almásy György	30/421-459	Almásy György
5.	Önkormányzat	Dr. Kiss György	56/518-001	Kiss György
6.	Vállalkozás	Kurucz Csaba	30/3362037	Kurucz Csaba
7.	Önkormányzat	László Csaba	06 30/649 9747	László Csaba
8.	Önkormányzat	Bene Atilla képviselő		Bene Atilla
9.	HACS	TISZAZUGI LEADER		13.2
10.	HACS	Tiszazugi LEADER Egyesület	50/500-205	Bencsik
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				



16.					
17.					
18.					
19.					
20.					
21.					
22.					
23.					
24.					
25.					
26.					
27.					
28.					
29.					
30.					
31.					
32.					
33.					
34.					
35.					
36.					
37.					
38.					



39.							
40.							
41.							
42.							
43.							
44.							
45.							
46.							

Szakmai összefoglaló

Nyíregyháza, Hősök tere 3. Megyeháza

Szakmai Felkészítő Rendezvény

- Szakmai Felkészítő Rendezvény 2018. február 22. Nyíregyháza

2018. február 22-én Szakmai Felkészítő rendezvényen vett részt a Tiszazugi LEADER Egyesület Munkaszervezete Nyíregyházán. A felkészítő rendezvény célja a LEADER Helyi Felhívások kezelésével kapcsolatos főbb tudnivalók ismertetése volt. Az előadás két fő részből állt, ennek megfelelően két meghívott tartott előadást:

- Krisztin-Németh László, osztályvezető, Vidékfejlesztési Támogatások Főosztálya – Magyar Államkincstár
- Zsán-Klucsó Klaudia, osztályvezető, Vidékfejlesztési Osztály – Miniszterelnökség

Krisztin-Németh László a LEADER támogatási kérelmek Integrált Igazgatási és Ellenőrzési Rendszerben (IIER) történő ügyintézésről tartott előadást

Az előadás során folyamatára alapján áttekintésre került az ügyintézés folyamata (szabályozási háttér, végrehajtás), majd bemutatásra kerültek az előző időszakhoz képest bekövetkezett változások. Az előadás első részében diavetítőn keresztül diákon kerültek bemutatásra a főbb tudnivalók, majd a második részben az IIER-ben kezelési fülként az egyes folyamatok bemutatásra kerültek. Az előadás időpontjában az IIER felület még nem állt rendelkezésre a HACS-ok számára. Fontos és kiemelt része volt a bemutatónak a hiánypótlás folyamata, mely dokumentumok és hogyan pótolhatóak, valamint az árajánlatok megfelelőségének vizsgálata, illetve mesterséges körülmények megteremtésének vizsgálata.

A csatolandó dokumentumok esetében vizsgálni kell, hogy mely dokumentumokat szükséges az ügyfélnek becsatolnia a támogatási kérelméhez, ugyanakkor mely dokumentumokat kérhet le a HACS közhiteles adatbázisokból. Az előadás során bemutatásra került a jogosultság ellenőrzés, a hiánypótlás illetve az elutasítás folyamata is.

Zsán-Klucsó Klaudia a döntéshozatal folyamata a LEADER támogatási kérelmek kapcsán tartott előadást.

Az előadás során ismertetésre kerültek a jogszabályi hátterek, melyek alapján a beérkezett támogatási kérelmek kezelését szükséges elvégezni (272/2014. korm. rendelet, Együttműködési Megállapodás, Támogató okirat, ÁUF stb.). A bemutató során pontosításra kerültek az egyes felhívások felfüggeszthetőségének/lezárhatóságának folyamata, azok esetében a betartani szükséges határidők. Szó volt többek között az ügyintézés során a HACS-ok feladatairól, jogosultság ellenőrzésről,



hiánypótlásról, elutasításról, helyszíni szemléről stb. A támogatási kérelmek kezelése helyi szinten történik, ugyanakkor a Magyar Államkincstár bizonyos, HACs-ok számára nem hozzáférhető adatok alapján is végez külön ellenőrzéseket. A hiánypótlás során a hiánypótlásra felszólító végzés elektronikus úton, elektronikus aláírással fog minden ügyfél számára megérkezni. A döntést a Helyi Bíráló Bizottság hozza, majd a támogatásra javasolt kérelmeket pontszám meghatározással az IH részére megküldi. A végső ellenőrzést a Magyar Államkincstár végzi.

Az előadások után kérdés válaszok rész következett.

Az ügyintézői segédlet az IH részéről 2018. március 27-én került kiküldésre, melyet követően a beérkezett támogatási kérelmek kezelése megkezdődhet az IIER-ben.

A képzéssel kapcsolatosan kiküldetési költség merült fel 22.785 Ft. összegben.

A rendezvényről készült fotók:







Szabályozási háttér - uniós

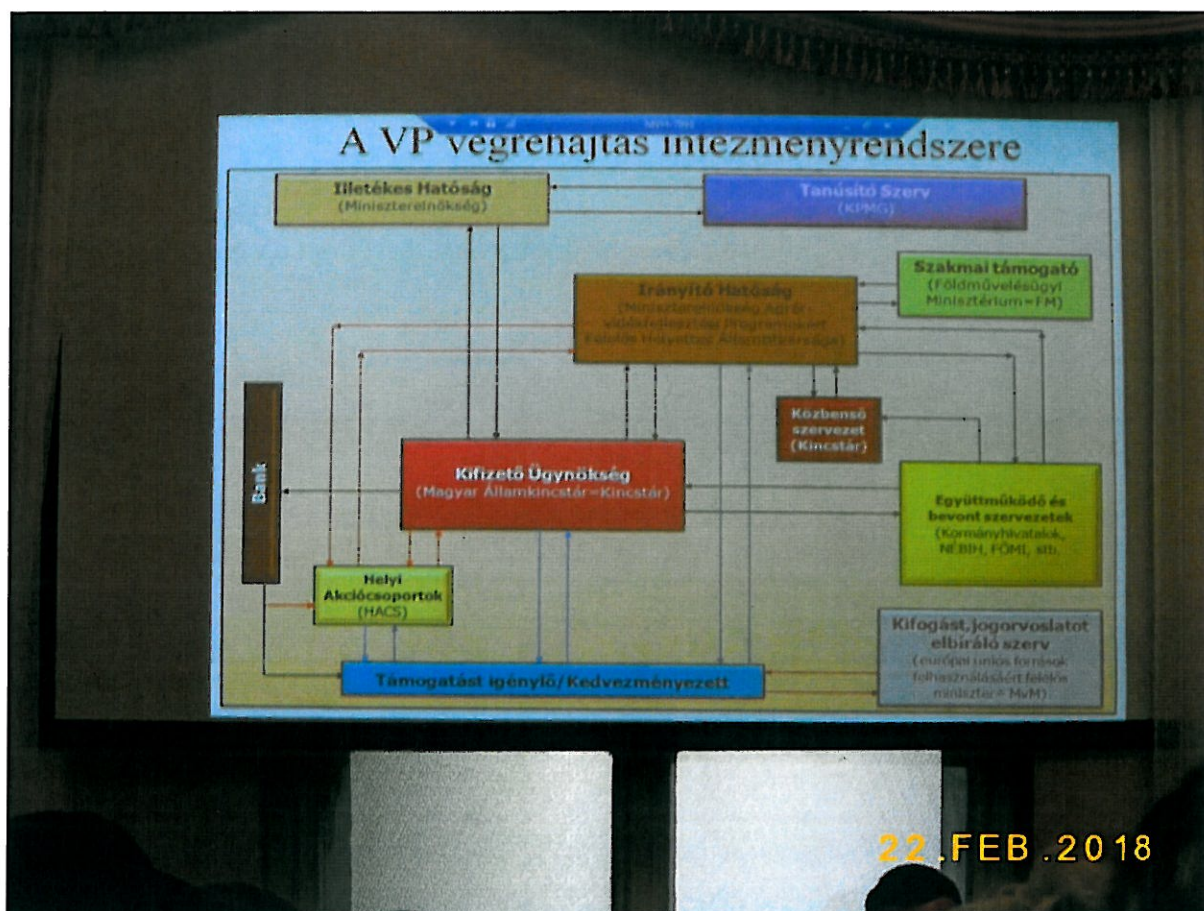
- 1303/2013/EU EURÓPAI PARLAMENTI ÉS TANÁCSI RENDELET az Európai Regionális Fejlesztési Alapra, az Európai Szociális Alapra, a Kohéziós Alapra, az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapra és az Európai Tengerügyi és Halászati Alapra vonatkozó **közös rendelkezések** megállapításáról, az Európai Regionális Fejlesztési Alapra, az Európai Szociális Alapra és a Kohéziós Alapra és az Európai Tengerügyi és Halászati Alapra vonatkozó általános rendelkezések megállapításáról és az 1083/2006/EK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről (Ernyőrendelet)
- 1305/2013/EU EURÓPAI PARLAMENTI ÉS TANÁCSI RENDELET az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból nyújtandó **vidékfejlesztési támogatásról** és az 1698/2005/EK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről (EMVA rendelet) és a kapcsolódó BIZOTTSÁGI RENDELETEK
- 1306/2013/EU EURÓPAI PARLAMENTI ÉS TANÁCSI RENDELET a **közös agrárpolitika finanszírozásáról**, irányításáról és monitoringjáról és a 352/78/EGK, a 165/94/EK, a 2799/98/EK, a 814/2000/EK, az 1290/2005/EK és a 485/2008/EK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről (KAP rendelet) és a kapcsolódó BIZOTTSÁGI RENDELETEK



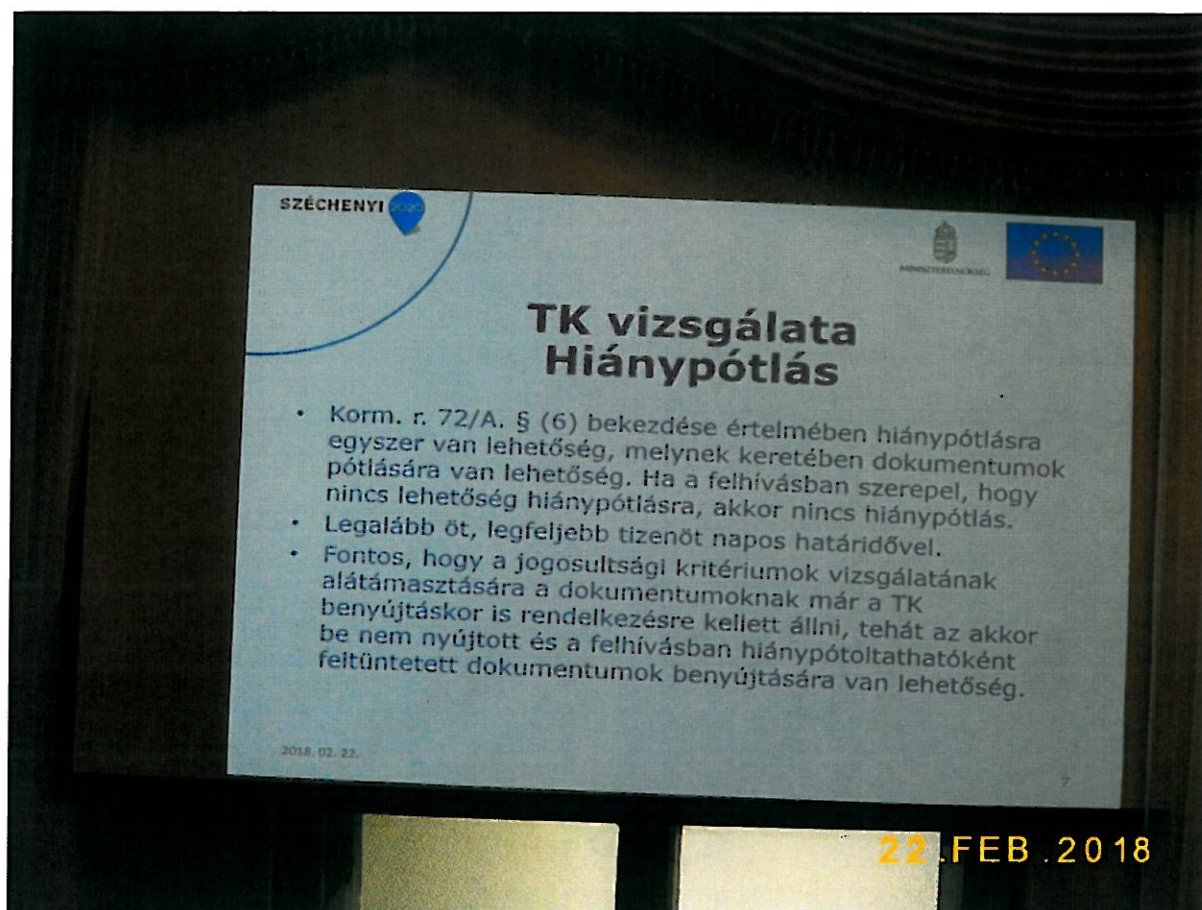
Magyar
Államkincstár

22.FEB.2018





22.FEB.2018



Kelt.: Kunszentmárton, 2018. 04. 13.

Készítette: Bíró Csaba, munkaszervezet vezető helyettes

Bíró Csaba

aláírás

TISZAZUGI-LEADER EGYESÜLET
 5440 Kunszentmárton
 Köztársaság tér 8.
 Adószám: 18279506-1-16



MEGHÍVÓ

A Miniszterelnökség Agrár-vidékfejlesztési Programokért Felelős Helyettes Államtitkársága,
valamint a Magyar Nemzeti Vidéki Hálózat

szakmai felkészítő rendezvényt tart az Észak-alföldi régió **LEADER Helyi Akciócsoportjai**
részére, amelyre ezúton tisztelettel meghívom.

Helyszín: 4400 Nyíregyháza, Hősök tere 3. sz. Megyeháza, Alpár Ignác terem I. emelet

Időpont: 2018. február 22. (csütörtök) 9:00 – 15:15 óra

Programterv	
8:30-9:00	Regisztráció
9:00-10:30	A LEADER támogatási kérelmek ügyintézése az IIER-ben (1. részlet) Krisztin-Németh László osztályvezető, Vidékfejlesztési Támogatások Főosztálya - Magyar Államkincstár
10:30-10:45	Kávészünet
10:45-13:00	A LEADER támogatási kérelmek ügyintézése az IIER-ben (2. részlet) Krisztin-Németh László osztályvezető, Vidékfejlesztési Támogatások Főosztálya - Magyar Államkincstár
13:00-13:45	Ebéd
13:45-14:15	A döntéshozatal folyamata a LEADER támogatási kérelmek kapcsán Zsán-Klucsó Klaudia osztályvezető, Vidékfejlesztési Osztály - Miniszterelnökség
14:15-15:15	Kérdések, válaszok



Tisztelt Meghívottak!

Kérem, hogy a résztvevők nevét, Nagy Csilla MNVH Szabolcs-Szatmár-Bereg megyei területi felelősnek a **nagy.csilla@szpi.hu** e-mail címre, **2018. február 21. 12.00** óráig megküldeni szíveskedjenek. Ha az eseménnyel kapcsolatban kérdésük merül fel, a területi felelőst a következő telefonszámon érhetik el: +36 30/407-36-35.

A rendezvényre szervezetenként **minimum 1** főt várunk.

Tisztelettel kérem továbbá, hogy felmerülő kérdéseiket előzetesen **Szöllősy László** régiófelelős részére a **felsotisza@gmail.com** e-mail címre **2018. február 21. 12.00** óráig megküldeni szíveskedjenek!

Megjelenésére feltétlenül számítok!

Üdvözlettel:

dr. Viski József
Helyettes államtitkár
Irányító Hatóság vezető



JELENLÉTI ÍV

LEADER Helyi Akciócsoportok szakmai felkészítő rendezvénye

2018. február 22. 4400 Nyíregyháza, Hősök tere 3. szám, Megyeháza

NÉV	SZERVEZET	ALÁÍRÁS
Bereczkiné Szabó Ivett	Hajdúk Vidékfejlesztési Egyesülete	
Ráczné Iván Mária	Hajdúk Vidékfejlesztési Egyesülete	
Csige Balázs	Hortobágyi LEADER Közhasznu Egyesület	
Eszenyiné Nagy Anikó	Hortobágyi LEADER Közhasznu Egyesület	
Kiss Gáborné	Bihar-Sátrét Vidékfejlesztési Egyesület	
Szutor Dóra	Bihar-Sátrét Vidékfejlesztési Egyesület	
Jakab Noémi	Bihar-Sátrét Vidékfejlesztési Egyesület	
Bodnár János	Felső-Szabolcsi Vidékfejlesztési Közhasznu Egyesület	
Kun László	Felső-Szabolcsi Vidékfejlesztési Közhasznu Egyesület	
Bíró Csaba	Tiszazugi LEADER Egyesület	
Birgés Brigitta	Tiszazugi LEADER Egyesület	





JELENLÉTI ÍV

LEADER Helyi Akciócsoportok szakmai felkészítő rendezvénye

2018. február 22. 4400 Nyíregyháza, Hősök tere 3. szám, Megyeháza

NÉV	SZERVEZET	ALÁÍRÁS
Kálló Sándor	Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Agrár- és Vidékfejlesztési Támogató Főosztály	
Kis Péter Pál	Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Agrár- és Vidékfejlesztési Támogató Főosztály	
Szöllősi Krisztina	Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Agrár- és Vidékfejlesztési Támogató Főosztály	
Polgári Illdikó	Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Agrár- és Vidékfejlesztési Támogató Főosztály	
Krimin Zoltán	Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Agrár- és Vidékfejlesztési Támogató Főosztály	
Török-Czevár Hajnalka	Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Agrár- és Vidékfejlesztési Támogató Főosztály	
Tamás-Neuzer Renáta	Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Agrár- és Vidékfejlesztési Támogató Főosztály	





JELENLÉTI ÍV

LEADER Helyi Akciócsoportok szakmai felkészítő rendezvénye

2018. február 22. 4400 Nyíregyháza, Hősök tere 3. szám, Megyeháza

NÉV	SZERVEZET	ALÁÍRÁS
Szajbert Ákos	Dél-Nyírség, Erdőpuszták LEADER Egyesület	<i>Szajbert Ákos</i>
Szoták Dániel	Nyírség Vidékfejlesztési Közhasznu Egyesület	<i>Szoták Dániel</i>
Kézi Viktor	Nyírség Vidékfejlesztési Közhasznu Egyesület	<i>Kézi Viktor</i>
Kiss Márton	Közép-Tisza-Zagyva Vidékfejlesztési Egyesület	<i>Kiss Márton</i>
Tereyeyi Magdolna	Közép-Tisza-Zagyva Vidékfejlesztési Egyesület	<i>Tereyeyi Magdolna</i>
Krózser Szilvia	Közép-Szabolcsi LEADER Egyesület	<i>Krózser Szilvia</i>
Tábori Timea	Közép-Szabolcsi LEADER Egyesület	<i>Tábori Timea</i>
Surányi Zsolt	Nagykunságért Vidékfejlesztési Egyesület	<i>Surányi Zsolt</i>
Unginé Gonda Mária	Nagykunságért Vidékfejlesztési Egyesület	<i>Unginé Gonda Mária</i>
Máténé Vincze Andrea	Szatmári Síkság LEADER Egyesület	<i>Máténé Vincze Andrea</i>
Agárdi Zsuzsa	Szatmári Síkság LEADER Egyesület	<i>Agárdi Zsuzsa</i>
dr. Sipos Dávid	Baktalórántháza és Térsége LEADER Egyesület	<i>dr. Sipos Dávid</i>
Nagy Gábor	Baktalórántháza és Térsége LEADER Egyesület	<i>Nagy Gábor</i>





JELENLÉTI ÍV

LEADER Helyi Akciócsoportok szakmai felkészítő rendezvénye

2018. február 22. 4400 Nyíregyháza, Hősök tere 3. szám, Megyeháza

NÉV	SZERVEZET	ALÁÍRÁS
Nácsa Balázs	Tiszatér Leader Egyesület	<i>Nácsa Balázs</i>
Rozgonyi Enikő	Tiszatér Leader Egyesület	<i>Rozgonyi Enikő</i>
Kanyóné Danó Tímea	Szatomár Leader Közhasznu Egyesület	<i>Kanyóné Danó Tímea</i>
Nagyné Kicska Emese	Szatomár Leader Közhasznu Egyesület	<i>Nagyné Kicska Emese</i>
Varga Valentin	Csengeri Járás Leader Egyesület	<i>Varga Valentin</i>
Juhos Ferenc	Csengeri Járás Leader Egyesület	<i>Juhos Ferenc</i>
Rusvai Irén	Jászsági Kistérségi Helyi Közösség Egyesület	<i>Rusvai Irén</i>
Szikszai Brigitta	Jászsági Kistérségi Helyi Közösség Egyesület	<i>Szikszai Brigitta</i>
Vass Renáta	Tisza-menti LEADER Közhasznu Egyesület	<i>Vass Renáta</i>
Csótóné Tóth Ibolya	Tisza-menti LEADER Közhasznu Egyesület	<i>Csótóné Tóth Ibolya</i>
Tompa Patricia	Nyírség és Rétköz Határán Vidékfejlesztési Egyesület	<i>Tompa Patricia</i>
Horváth Boglárka Éva Erika	Nyírség és Rétköz Határán Vidékfejlesztési Egyesület	<i>Horváth Boglárka Éva Erika</i>

Európai Unió
Európai Mezőgazdasági
Vidékfejlesztési AlapMAGYARORSZÁG
KORMÁNYA

A vidéki térségekbe beruházó Európa

SZÉCHENYI

PROGRAMTERÜLET



JELENLÉTI ÍV

LEADER Helyi Akciócsoportok szakmai felkészítő rendezvénye

2018. február 22. 4400 Nyíregyháza, Hősök tere 3. szám, Megyeháza

NÉV	SZERVEZET	ALÁÍRÁS
Deák-Mihály Emese	Felső-Tisza Völgye Vidékfejlesztési Egyesület	Deák-Mihály Emese
Sipos Géza	Felső-Tisza Völgye Vidékfejlesztési Egyesület	Sipos Géza
Szöllősy László	Felső-Tisza Völgye Vidékfejlesztési Egyesület	Szöllősy László
Ballán Mátyás Márta	Egy Jobb Életért Közhasznu Egyesület	Ballán Mátyás Márta
Császárné Dibácsi Tünde	Egy Jobb Életért Közhasznu Egyesület	Császárné Dibácsi Tünde





JELLENLÉTI ÍV

LEADER Helyi Akciócsoportok szakmai felkészítő rendezvénye

2018. február 22. 4400 Nyíregyháza, Hősök tere 3. szám, Megyeháza

NÉV	SZERVEZET	ALÁÍRÁS
Krisztin-Németh László	Magyar Államkincstár	
Zsán-Klucsó Klaudia	Miniszterelnökség	
Weidel Walter	Magyar Nemzeti Vidéki Hálózat Állandó Titkárság	
Dr. Barancsi Ágnes	Magyar Nemzeti Vidéki Hálózat Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Területi Felelős	
Nagy Csilla	Magyar Nemzeti Vidéki Hálózat Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Területi Felelős	
Barancsi Endre	Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Közgyűlés	



Szakmai összefoglaló

Emlékeztető régiós értekezletről

Helyszín: Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Önkormányzat
Nyíregyháza, Hősök tere 5.

Időpont: 2018. február 22. 14:30

Az észak-alföldi Leader Helyi Akciócsoportjai számára 2018. február 22. napjára hirdetett szakmai felkészítő rendezvényt a Miniszterelnökség Agrár-vidékfejlesztési Programokért Felelős Helyettes Államtitkársága és a Magyar Nemzeti Vidéki Hálózat. A rendezvényen minden Helyi Akciócsoport munkaszervezete képviseltette magát, így megtarthattuk a 2018. év első régiós értekezletét is a szakmai rendezvényt követően.

A régiós értekezlet két napirendi ponttal került meghirdetésre: aktualitások megbeszélése és egyebek.

A szakmai felkészítő képzés anyagának bemutatását jó ütemben sikerült bemutatnia a MÁK és az IH képviselőinek, így 14:30-kor, a meghirdetett határidő előtt sikerült befejezni a felkészítést, ezt követően került megtartásra a régiós értekezlet.

Az első napirend kapcsán az észak-alföldi Helyi Akciócsoport képviselői megbeszélték a képzés során felmerült kérdéseket, észrevételeket. Közös átbeszélésre kerültek a meghirdetett Leader pályázati felhívások, azoknak részletei. A jelenlévők részletesen átbeszélték egy-egy pályázati felhívás lezárásának minden fontosabb lépését, annak folyamatait. Több esetben felmerült a források egyenlőtlen felhasználása a térségekben, így megbeszélésünk során rátértünk az esetleges forrás-átcsoportosítási lehetőségekre is, illetve annak folyamataira. Értekezletünk alkalmával megbeszéltük az összeférhetetlenség kezelésének folyamatait, a módosított Helyi Fejlesztési Stratégiánk állapotát, annak elfogadását, illetve IH részére történő megküldését. A meghirdetett napirend egyik fontosabb témája az éves szakmai beszámoló elkészítése és megküldése volt. A jelenlévők részletesen beszámoltak az általuk elkészítendő szakmai beszámoló állapotáról és a felmerülő kérdéseket, folyamatokat is megbeszéltük. Több HACS már korábban elkészítette éves szakmai beszámolóját és január 15-ig már megküldte kifizetési kérelmével együttesen. Az éves szakmai beszámolót pontról pontra részletesen átbeszéltük, tisztáztuk azokat az információkat, melyeket egy-egy pont kapcsán

meg kell jelenítenünk beszámolónkban, majd a beküldés folyamatát is tisztáztuk. Az értekezletet lehetőséget biztosított arra is, hogy megbeszéljük a kifizetési kérelmeinkkel kapcsolatos tapasztalatainkat, az esetlegesen ezzel kapcsolatosan felmerülő kérdéseket és észrevételeket. A HACs képviselők beszámoltak anyagi helyzetükről, kifizetési kérelmeik aktuális állapotairól, tapasztalataikról. Szintén a napirend kapcsán beszéltük meg a Helyi Bíráló Bizottság ügyrendjével kapcsolatos kérdéseinket és észrevételeinket, azoknak állapotát, IH visszajelzéseket.

Az első napirend lezárását követően áttértünk a régiós értekezlet második, egyebek napirendi pontjára. A napirend kapcsán bármilyen téma felhozatalára biztosítottunk lehetőséget. A HACs képviselői főleg speciális kérdéseket vetettek fel, melyek kimondottan a saját térségüket érintették. A napirend kapcsán megemlített témák kérdéseit részletesen megbeszéltük, így a kollégák választ kaphattak észrevételeikre.

A régiós értekezleten a Miniszterelnökség részéről Zsán-Klucsó Klaudia osztályvezető asszony vett részt, aki szakmai segítséget nyújtott a felmerülő témák és kérdéseink kapcsán, hozzászólásaival igyekezett segíteni szakmai munkánkat.

Régiós értekezleten készült fotók





SZÉCHENYI 2020



MINISZTERELNÖKSÉG



TISZAZUGI-LEADER EGYESÜLET

5440 Kunszentmárton

Köztársaság tér 8.

Adószám: 18279506-1-16

Kelt.: Kunszentmárton, 2018. 04. 13.

Készítette: Bíró Csaba, munkaszervezet vezető helyettes


.....

aláírás





Felső-Tisza Volgye Vidékfejlesztési Egyesület

4800 Vásárosnamény, Tamási Á. u. 1.
4801 Vásárosnamény, Pf.: 72.
Tel/Fax: 45/470-296
Mobil: 30/847-4987
e-mail: felsotisza@gmail.com

SZÉCHENYI



MEGHÍVÓ

Kedves Kolléga!

**Ezúton tisztelettel meghívlak az
Észak-alföldi régió LEADER HACS-ok
Régiós értekezletére**

Helyszín:

**Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Önkormányzat
4400 Nyíregyháza, Hősök tere 5.**

Ideje:


**2018. február 22. (csütörtök) 15:00 óra
(szakmai képzést követően)**

Témák:

1. Aktualitások megbeszélése
2. Egyebek.

Kérem, hogy minden LEADER HACS legalább egy fő részvételével képviselje szervezetét!

Vásárosnamény, 2018. február 19.


Szöllősy László
Régiófelelős





Észak-alföldi LEADER HACS-ok
Regionális értekezletének jelenléti íve
Nyíregyháza Megyeháza
(4400 Nyíregyháza, Hősök tere 5.)
II. emeleti Bocskai terem
2018. február 22.



Név	Képviselt szervezet	Elérhetőség	Aláírás
KRIMIN ZOLTÁN	HBMKH - AUTF	52/814-166	Krimin
POLGÁRI LUDIKÓ	HBMKH - AUTF	52/814-532	Polgári
SZILLÓSI KRISZTINA	HBMKH - AUTF	52/814-171	Szillósi Krisztina
CSEGE BALÁZS	Környezeti LEADER Közhatali Egy.	59/523-9855	Csege Balázs
ERDŐNYERENYI ANIKÓ	Környezeti LEADER Közhatali Egy.	52/523-9810	Erdőnyeri Anikó
DÁKONYI NIKOLAI	UATBOK VIDEKFEJLESZTÉSI EGYESÜLET	52/289-0282	Dákonyi Niko
BARANYAI ZOLTÁN	-	52/916-5943	Baranyi Zoltán
SZABER AKOS	Dél-Nyírség, Erdőnyeri L. Egy.	0620/371-4655	Szaber Akos
DR. JAGNYI IGOR	MAVH	90-959-7435	Janyi Igor
TOUPA PATRICIA	Magyarországi LEADER HACS-ak és szervezetek Magyarországi Egyesülete	30-3410438	Toupa Patricia
HORVÁTH ZSOLNOK	Magyarországi LEADER HACS-ak és szervezetek Magyarországi Egyesülete	30/3410363	Horvath Zsolt
BIRGE BRIGITTA	Tisza menti LEADER Egyesület	56/560-294	Birge Brigitta
BIRCSÁK ANITA	-	-	Bircsak Anita
SZOTÁK DÁNIEL	NYVKE	30/6173244	Szoták Dániel
KÉZI VIKTOR	UYV. K.E.	70/419-8739	Kézi Viktor
SURANYI ZSOLT	NKVE	20/3847469	Suranyi Zsolt



Észak-alföldi LEADER HACs-ok
Regionális értekezletének jelenléti íve
Nyíregyháza Megyeháza
(4400 Nyíregyháza, Hősök tere 5.)
II. emeleti Bocskai terem
2018. február 22.



Név	Képviselt szervezet	Elérhetőség	Aláírás
VASS ZSOLTA	Tisza-menti LEADER Körhírszerű Egyesület	30/498-4231	GDS
Csónné Tóth Ibolya	Tisza-menti LEADER Körhírszerű Egyesület	20/420 8778	Csónné Tóth
Szikszai Brigitta	Jászsgói Kistérségi Helyi Közösség Egyesülete	20/961 5403	Szikszai Brigitta
Zsuzsi Néné	Jászsgói Kistérségi Helyi Közösség Egyesülete	+3630/618-8126	Zsuzsi Néné
Máténé Vincze Andrea	Szatmári Síkcsanak LEADER Egyesület	70/339-2138	Máténé Vincze
Agárdi Zsuzsa	Szatmári Síkcsanak LEADER Egyesület	30/643-6074	Agárdi Zsuzsa
Juhos Ferenc	Cseugéri Maros LEADER Egyesület	30/325-5546	Juhos Ferenc
Vargha Valentin	Cseugéri Maros LEADER Egyesület	20/915-4447	Vargha Valentin
Udó György	Baktaludányi és Tórségi LEADER Egyesület	10/475-6607	Udó György
Dr. Sipos David	Baktaludányi és Tórségi LEADER Egyesület	30/385 3554	Dr. Sipos David
Császárné Dippóci Tünde	Egy Jött- Gárdai Körhírszerű Egyesület	70/8226594	Császárné Dippóci
Wiss Gáborné	Bihar-Sámtó V.E.	30/298-1234	Wiss Gáborné
KISS NARDA	KT2 VKE	70/677 0571	KISS NARDA
TERENYAI MARGOLNA	KT2 VKE	56/584-009	TERENYAI MARGOLNA
Kun László	Felső-Somlói V.E.	45/547 020	Kun László
Bocskai János	- II -	30/8284899	Bocskai János

